

# SPECYFIKACJA

## ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pod nazwą:

***„Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych w technologii nawierzchni tłuczniowej z podwójnym powierzchniowym utwaleniem emulsją i grysami, o długości 0,995 km, w obrębie geodezyjnym Janowo cz. Dz. Nr 43”.***

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579).

## 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Nazwa Zamawiającego	Gmina Kikół
REGON	092350725
NIP	466-03-31-828
Miejscowość	Kikół
Adres	Plac Kościuszki 7, 87 -620 Kikół
Strona internetowa	www.kikol.pl
Godziny urzędowania	7:15 – 15:15
Tel./faks	54 289-46-70      54 289-46-70
E-mail:	urząd@kikol.pl

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego**.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych w technologii nawierzchni tłuczniowej z podwójnym powierzchniowym utwaleniem emulsją i grysami, o długości 0,995 km, w obrębie geodezyjnym Janowo cz. Dz. Nr 43w zakresie określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, projekcie budowlanym oraz STWiOR.

### **2. Stan istniejący i ogólna charakterystyka przedsięwzięcia.**

Przedmiotowa droga stanowi dojazd do gruntów rolnych oraz do rozrzuconych posesji z zabudowaniami gospodarczymi. Początek stanowi skrzyżowanie z drogą powiatową Kikół-Makówiec nr 2705C w miejscowości Janowo.

Droga posiada nawierzchnię o zróżnicowanej szerokości, na odcinku od km 0+000 do km 0+540 częściowo ulepszoną tłuczniami kamiennymi, z występującymi licznymi nierównościami poprzecznymi i podłużnymi.

Istniejąca trasa drogi w znacznej części przebiegu wykracza poza granice pasa drogowego (granice działki nr 43), którego szerokość wynosi 4,00 m.

Pas drogowy przekraczają poprzecznie zainwentaryzowane instalacje wodociągowe oraz napowietrzna linia energetyczna.

### **3. Rozwiązania projektowe**

Droga lokalna klasy L:

- prędkość projektowa 40 km/h
- szerokość jezdni 4,00 m
- odwodnienie powierzchniowe

### **4. Droga w przekroju poprzecznym**

Dla właściwego odwodnienia projektuje się spadek poprzeczny dwustronny o wartości 2%.

## **5. Rozwiązania wysokościowe, droga w profilu podłużnym**

Przebieg trasy zaprojektowano w znacznej części po istniejącym przebiegu z uwzględnieniem dowiązania do przyległego terenu.

## **6. Projektowana konstrukcja**

Zaprojektowano docelową konstrukcję ulicy dla kategorii ruchu odpowiadającej KR1 z uwzględnieniem istniejącej konstrukcji:

- od km 0+020 do km 0+300

- od km 0+380 do km 0+420

- od km 0+446 do km 0+515

Na całej szerokości jezdni: 4,00 m

- od km 0+000 do km 0+020

- od km 0+420 do km 0+446

- od km 0+515 do km 0+540

- istniejąca podbudowa z tłuczni kruszywem łamanym frakcja 0/31,5 mm stabilizowanym mechanicznie grubość w-wy 5 cm

- podbudowa z mieszanki niezwiązanej z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie frakcja 0/31 mm, warstwa górna, grubość warstwy 10 cm

- podwójne powierzchniowe utwalenie emulsją asfaltową C69B3 PU oraz grysami kamiennymi lub pochodzenia magmowego frakcji 8/11 mm i 5/8 mm

- bez uwzględnienia istniejącej konstrukcji:

Na części szerokości jezdni: 0,20 m-1,80 m

- od km 0+020 do km 0+300

- od km 0+380 do km 0+420

- od km 0+446 do km 0+515

Na całej szerokości jezdni: 4,00 m

- od km 0+300 do km 0+380

- od km 0+540 do km 0+995

- podłoże gruntowe doprowadzone do wymagań odpowiadających G-1

- warstwa odcinająca z piasku, grubość 10 cm

- podbudowa z mieszanki niezwiązanej z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie, frakcja 0/31,5 mm, warstwa dolna, grubość 15 cm

- podbudowa z mieszanki niezwiązanej z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie, frakcja 0/31,5 mm, warstwa górna, grubość 10 cm

- podwójne powierzchniowe utwalenie emulsją asfaltową C69B3 PU oraz grysami kamiennymi lub pochodzenia magmowego frakcji 8/11 mm i 5/8 mm.

## **7. Odwodnienie**

Zaprojektowano odwodnienie powierzchniowe z odprowadzeniem wody poza pas drogowy za pomocą spadków poprzecznych i podłużnych niwelety.

## **8.Roboty ziemne**

Roboty ziemne, dotyczą wykonania koryta pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni w miejscach korekty istniejącej trasy na odcinakach od km 0+020 do km 0+380 do km 0+420 i od km 0+446 do km 0+515 oraz na całej szerokości jezdni na odcinku od km 0+300 do km 0+380 od km 0+540 do km 0+995.

W trakcie prowadzenia robot ziemnych należy zachować szczególną ostrożność ze względu na możliwość wystąpienia podziemnych urządzeń niezainwentaryzowanych. W przypadku natrafienia na niezidentyfikowane uzbrojenia należy natychmiast powiadomić użytkownika uzbrojenia i wspólnie z nadzorem inwestorskim ustalić dalszy tok postępowania. W trakcie robót ziemnych przestrzegać należy ustaleń normy PN-B-06050 „Roboty ziemne” oraz obowiązujących warunków technicznych i BHP.

Nadmiar gruntu należy wywieźć w miejsce wskazane przez Inwestora.

Roboty ziemne i montażowe prowadzić z zachowaniem aktualnie obowiązujących przepisów BHP.

Szczegółowy zakres robót określa dokumentacja techniczna – mapa pogładowa, przekrój typowy, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz pomocniczo przedmiar robót

3. Podczas prowadzonych prac należy zapewnić dojazd i dojście do budynków, ograniczając do niezbędnego minimum uciążliwości spowodowane pracami budowlanymi. Warunkiem rozpoczęcia realizacji robót jest przedstawienie przez Wykonawcę zatwierdzonego projektu czasowej organizacji ruchu.
4. Wykonawca zapewni obsługę geodezyjną w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania robót objętych przedmiotowym zamówieniem oraz ich odbioru w formie operatu kolaudacyjnego, pomiarów powykonawczych w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym.
5. Wykonawca robót zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu pozytywnych protokołów potwierdzających bezusterkowy odbiór przez każdego zarządcę ew. wbudowanych w pasie drogowym mediów przebudowanych w ramach przedmiotowego zamówienia elementów infrastruktury technicznej znajdujących się w pasie drogowym.
6. Okres rękojmi za wady przedmiotu zamówienia – **minimum 60 miesięcy**, liczone od dnia podpisania Protokołu ostatecznego odbioru przedmiotu zamówienia.
7. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie również:
  - a) organizacja placu budowy,
  - b) zabezpieczenie placu budowy przed dostępem osób trzecich,
  - c) prowadzenie robót budowlanych zgodnie z zasadami Kodeksu Pracy oraz przy przestrzeganiu zasad bhp, ochrony zdrowia i środowiska oraz ochrony przeciwpożarowej,
  - d) pokrycie kosztów zużycia energii elektrycznej i wody,
  - e) pokrycie kosztów związanych z wyłączeniem lub uszkodzeniem mediów w trakcie prowadzonych robót budowlanych,
  - f) pokrycie kosztów obsługi geodezyjnej oraz wykonania budowlanej dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej i elektronicznej,
  - g) pokrycie kosztów związanych z opracowaniem projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót w pasie drogowym, oraz sporządzenie stałego projektu organizacji ruchu wraz z uzyskaniem niezbędnych opinii, dokonaniem uzgodnień i uzyskaniem zatwierdzenia,

zapewnienia znaków niezbędnych do wprowadzenia oznakowania zgodnie z zatwierdzoną organizacją ruchu na czas realizacji robót prowadzonych w pasie drogowym oraz stałą organizacją ruchu wraz z ustawieniem.

- h) pokrycie kosztów związanych z zagospodarowaniem lub usunięciem powstałych odpadów zgodnie z wymogami prawa,
- i) pokrycie kosztów prób oraz wydatków związanych z organizacją końcowego odbioru technicznego robót budowlanych.

#### 9. Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

- a) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:

roboty budowlane związane z wykonaniem nawierzchni powierzchniowego utrwalenia emulsją i grysami,

roboty budowlane związane z wykonaniem poboczy drogowych.

- b) Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności w zakresie jak wyżej, będą zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.).
- c) Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie zanominowanych umów o pracę zawartych przez Wykonawcę/Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa powyżej. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
- d) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa powyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie punktem c) będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kar umownych w wysokości określonej w załączonym do SIWZ wzorze umowy, a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną.
- e) Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia w/w osób przez cały okres realizacji wykonywanych przez nie czynności, w szczególności poprzez wezwanie do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia w/w osób. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.

- 9. Powyższy wymóg określony w punkcie 8 dotyczy również podwykonawców lub dalszych podwykonawców wykonujących wskazane wyżej prace (art. 29 ust. 3a ustawy Pzp).

#### **Uwaga:**

1. Wszędzie tam, gdzie w dokumentacji technicznej opisując przedmiot zamówienia wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.
2. Zamawiający zaleca aby Wykonawcy przed złożeniem oferty dokonali wizji przyszłego terenu budowy.

Oznaczenie zgodne z CPV: 45233140-2,

**4. Termin wykonania zamówienia** Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia – **16.10.2017 r.**

## **5. Warunki udziału w postępowaniu**

### **5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

- 5.1.1. nie podlegają wykluczeniu,
- 5.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego.

### **5.2. Warunki udziału w postępowaniu:**

5.2.1. **Kompetencje lub uprawnienia** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego – Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

5.2.2. **Sytuacja ekonomiczna lub finansowa** – o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 000 zł.

5.2.3. **Zdolności techniczne lub zawodowe** – o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, który:

1. **posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie**, tzn.: w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali co najmniej dwie roboty budowlane polegające na budowie, przebudowie, rozbudowie, odbudowie lub remoncie drogi kategorii co najmniej gminnej, w zakres której weszło wykonanie powierzchniowego utrwalenia emulsją i grysami o długości min. 500 mb i wartości min. 100 000,00 złotych każda,
2. **dysponują osobami zdolnymi do realizacji zamówienia**, tj.: kierownikiem budowy, posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

### **5.3. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący niezbędnej wiedzy i doświadczenia, musi być spełniony:**

1. przez Wykonawcę samodzielnie, lub
2. przez minimum jeden podmiot udostępniający wiedzę i doświadczenie (podwykonawcę) samodzielnie, lub
3. w przypadku podmiotów występujących wspólnie, samodzielnie przez minimum jednego z wykonawców występujących wspólnie.

Nie jest dopuszczalne łączenie (sumowanie) wyżej wymaganego doświadczenia w ramach doświadczenia różnych podmiotów zaangażowanych w realizację zamówienia.

### **5.4. Poleganie na zasobach podmiotów trzecich**

5.4.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części,

polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 5.4.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 5.4.3. Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane.
- 5.4.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku zobowiązanie, o którym mowa w punkcie 7.1.4 powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia jako podwykonawcy.
- 5.4.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.
- 5.4.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na zasobach którego polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia,jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną odpowiednio innych podmiotów lub własne.
- 5.4.7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

## **6. Przesłanki wykluczenia wykonawcy**

**6.1. Z postępowania wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą przesłanki opisane w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy.**

**6.2. Ponadto, stosownie do treści art. 24 ust. 5 ustawy, Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:**

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) – **art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy.**

## **7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

### **7.1. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WSZYSTKICH WYKONAWCÓW, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ**

#### **7.1.1. Oświadczenie Wykonawcy (Załącznik nr 2 do SIWZ):**

1. o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania,
2. o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w tym:
  - a) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane,
  - b) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
3. o korzystaniu przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu z zasobów podmiotów trzecich,
4. o korzystaniu przy wykonywaniu zamówienia z podwykonawców.

#### **7.1.2. Dowód wniesienia wadium** wraz ze wskazaniem rachunku bankowego, na który Zamawiający winien zwrócić wadium (w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu).

#### **7.1.3. Pełnomocnictwo** złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie:

- a) w przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru – pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy,
- b) w przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia



publicznego (zgodnie z art. 23 ustawy).

7.1.4. **Zobowiązanie innego podmiotu**, na zasobach którego polega Wykonawca, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (Załącznik Nr 4 do SIWZ – przykładowy wzór).

7.1.5. **Kosztorys ofertowy** robót. Cena zawarta w kosztorysie musi być zgodna z ceną ofertową.

7.1.6. Polisę OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł.

UWAGA:

**W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.**

## **7.2. OŚWIADCZENIA, KTÓRE MA ZŁOŻYĆ KAŻDY WYKONAWCA W TERMINIE DO 3 DNI OD DNIA UPUBLICZNIENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ WYKAZU ZŁOŻONYCH OFERT**

7.2.1. Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wyżej wymienione oświadczenie należy złożyć w oparciu o zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego wykaz złożonych w danym postępowaniu ofert, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.

## **7.3. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, KTÓRE MA ZŁOŻYĆ WYKONAWCA NA ŻĄDANIE ZAMAWIAJĄCEGO – dotyczy wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona**

7.3.1. **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

7.3.2. **Zaświadczenie** właściwej terenowej jednostki organizacyjnej **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, **wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

7.3.3. **Zaświadczenie** właściwego naczelnika **urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, **wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

7.3.4. **Dowody** określające czy roboty budowlane wskazane w *Wykazie robót budowlanych* zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym

dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

7.3.5. **Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast dokumentów, o których mowa w punktach 7.3.1 – 7.3.3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.3.6. **Jeżeli wykonawca**, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu **polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 22a, zobowiązany jest złożyć w odniesieniu do tych podmiotów **dokumenty wymienione w punktach 7.3.1 – 7.3.3.**

7.3.7. Jeżeli wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **podwykonawcy**, który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, zobowiązany jest złożyć w odniesieniu do tego podmiotu **dokumenty wymienione w punktach 7.3.1 – 7.3.3.**

## **7.4. FORMA SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

7.4.1. **Oświadczenia** dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są **w oryginale.**

7.4.2. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

7.4.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

7.4.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

**7.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio**

**oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.**

## **8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

### **8.1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych informacji:**

- 8.1.1. Wnioski, zawiadomienia, informacje oraz pytania przekazywane będą **drogą elektroniczną** lub fax 054 2894670. W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada poczty elektronicznej musi o tym poinformować Zamawiającego. W takiej sytuacji porozumiewanie będzie następowało z zachowaniem formy pisemnej.
- 8.1.2. Wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje oraz pytania do Zamawiającego przekazywane za pomocą poczty elektronicznej lub fax 054 289 46 70 należy kierować na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, oraz do wiadomości osób uprawnionych do kontaktu z Wykonawcami. Adresy poczty elektronicznej, o których mowa podane zostały w punkcie 8.2 niniejszej specyfikacji.
- 8.1.3. Wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje oraz pytania do Zamawiającego przekazywane z zachowaniem formy pisemnej należy kierować na adres Zamawiającego podany w punkcie 8.2 niniejszej specyfikacji.
- 8.1.4. Strona, która otrzymuje wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje pocztą elektroniczną lub faksem zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 8.1.5. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.

### **8.2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

- 8.2.1. W zakresie przedmiotu zamówienia, osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Artur Redmerski, tel. (54) 289-46-70 w godz. 7:15 – 15:15,
- 8.2.2. W zakresie procedury przetargowej, osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Iwona Boguska (54) 289-46-70 w godz. 7:15 – 15:15, e-mail boguska.kikol@onet.pl
- 8.2.3. Wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje oraz pytania do Zamawiającego należy kierować:
  - a) adres poczty elektronicznej: [urząd@kikol.pl](mailto:urząd@kikol.pl)
  - b) adres do korespondencji: **Urząd Gminy Kikół Plac Kościuszki 7 87-620 Kikół.**

## **9. Wymagania dotyczące wadium**

- 9.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).

## 9.2. Termin oraz forma wnoszenia wadium

9.2.1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

9.2.2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących formach:

- a) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Urzędu Gminy Kikół w Kujawskim Banku Spółdzielczym w Aleksandrowie Kujawskim oddział Kikół nr 54 9537 0000 0040 0187 2000 0005 dopiskiem: „**Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych w technologii nawierzchni tłuczniowej z podwójnym powierzchniowym utwaleniem emulsją i grysami, o długości 0,995 km, w obrębie geodezyjnym Janowo cz. Dz. Nr 43**”
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42 poz. 275 z późniejszymi zmianami).

9.2.3. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądz należy złożyć łącznie z ofertą – może być w oddzielnej kopercie.

9.2.4. Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.

## 10. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez **30** dni.

## 11. Opis sposobu przygotowania ofert

11.1.1. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę**.

11.1.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci

elektronicznej. 11.1.3. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny.

11.1.4. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

11.1.5. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

11.1.6. Opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej SIWZ, opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

***Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych w technologii nawierzchni tłuczniowej z podwójnym powierzchniowym utwaleniem emulsją i grysami, o długości 0,995 km, w obrębie geodezyjnym Janowo cz. Dz. Nr 43***

**Nie otwierać przed 14.09.2017 r. godz. 9:00”**

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania ofert pocztą lub pocztą kuriersko – jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

## **12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w terminie do dnia **14.09.2017 r. do godz. 9:00**

Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w dniu **14.09.2017 r. o godz. 9:15**

## **13. Opis sposobu obliczenia ceny**

### **13.1. Forma wynagrodzenia**

13.1.1. Obowiązującym wynagrodzeniem będzie **wynagrodzenie ryczałtowe**.

13.1.2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w punkcie 12.1.1. opisane jest w: art. 632 Kodeksu cywilnego.

### **13.2. Założenia do obliczenia ceny oferty**

13.2.1. Podstawą do określenia ceny oferty jest zakres robót określony dokumentacji technicznej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, oraz pomocniczo przedmiaru robót stanowiących załącznik 6 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

13.2.2. Wykonawca sporządzi kosztorys ofertowy wyceniając wszystkie pozycje robót.

13.2.3. ceny jednostkowe netto należy podać z dokładnością maksymalnie do dwóch miejsc po przecinku,

13.2.4. wartości netto poszczególnych pozycji muszą wynikać z przemnożenia ceny jednostkowej netto przez ilość i muszą zostać zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku,

13.2.5. wartość netto oferty należy wyliczyć jako suma wartości netto poszczególnych pozycji, obliczonych w sposób opisany w punkcie b) powyżej,

13.2.6. wartość podatku VAT należy obliczyć na podstawie wartości netto oferty i zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku,

13.2.7. wartość brutto oferty należy obliczyć jako suma wartości netto oferty oraz wartości podatku VAT,

- 13.2.8. w razie rozbieżności, za wiążące Zamawiający przyjmie podane przez wykonawcę ceny jednostkowe netto.
- 13.2.9. Cena ofertowa musi wynikać z kosztorysu ofertowego, który należy dołączyć do oferty. Nie dopuszcza się możliwości udzielania upustu w cenie oferty w stosunku do kwoty wynikającej z kosztorysu ofertowego.
- 13.2.10. Cena oferty musi zawierać koszty wykonania wszelkich prac niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia w sposób umożliwiający użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, wynikające wprost z dokumentacji technicznej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz pomocniczo przedmiaru robót jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wynagrodzenie będzie określone jako ryczałt w oparciu o ceny jednostkowe podane w ofercie .
- 13.2.11. Na koszty, o których mowa powyżej składać się będą między innymi koszty: podatku VAT, projektu BIOZ, wykonania wszelkich robót przygotowawczych, prac pomiarowych, wykończeniowych i porządkowych w tym wywozu i utylizacji odpadów, zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji placu budowy, ogrodzenia i zabezpieczenia placu budowy, zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy (woda, energia elektryczna, telefon, dozоровanie budowy itp.), opracowanie projektu organizacji ruchu na czas prowadzonych robót, oraz stałej organizacji ruchu ,dostarczenie i montaż oznakowania na czas wykonywania robót oraz dostarczenie oznakowania jako stałej organizacji ruchu, koszty związane z odbiorami wykonanych robót w tym koszty niezbędnych badań laboratoryjnych i opinii, doprowadzeniem terenu do stanu pierwotnego po zakończeniu realizacji robót i innych czynności wynikających z umowy, jak również wszelkich innych niezbędnych do wykonania i prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia, a także koszt uzyskania wszelkich dokumentów oraz wszelkie cła, podatki i inne należności według stanu prawnego na dzień składania ofert nawet gdy obowiązek ich zapłaty bądź odprowadzenia obciążać będzie Zamawiającego.
- 13.2.12. Ceny jednostkowe muszą obejmować wszelkie koszty wykonania zamówienia oraz zysk Wykonawcy.
- 13.2.13. Ceny jednostkowe podane przez wykonawcę w kosztorysie ofertowym są cenami niezmiennymi. Oznacza to, że zaoferowane ceny jednostkowe będą niezmiennie bez względu na rzeczywisty poziom cen materiałów, najmu sprzętu, stawek robocizny itp. - jakie kształtować się będą w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.
- 13.2.14. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

### **14.1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie**

14.1.1. Cena – 90%

14.1.2. Okres rękojmi – 10%

#### 14.2. Sposób oceny ofert w oparciu o kryteria

14.2.1. Ocenie poddane zostaną oferty nie podlegające odrzuceniu.

14.2.2. Zamawiający dokona oceny ofert w zakresie kryterium „Cena” na następujących zasadach:

- a) Podstawą oceny ofert w tym kryterium będzie cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.
- b) Oferta najtańsza spośród ofert nie odrzuconych otrzyma **90 punktów**.
- c) Pozostałe oferty proporcjonalnie mniej, według następującej formuły:

$$PC = \frac{C_n}{C_b} \times 90$$

gdzie:

*PC* – liczba punktów otrzymanych w kryterium „Cena”

*C<sub>n</sub>* – cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych

*C<sub>b</sub>* – cena oferty badanej

- d) Ilość punktów obliczona według powyższej formuły zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

14.2.3. Zamawiający dokona oceny ofert w zakresie kryterium „Okres rękojmi” na następujących zasadach: Podstawą oceny ofert w zakresie niniejszego kryterium będzie wyrażony w miesiącach okres rękojmi zaproponowany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

- a) Okres rękojmi zaproponowany przez Wykonawcę **nie może być krótszy niż 60 miesięcy** pod rygorem odrzucenia oferty Wykonawcy jako oferty niezgodnej ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
- b) Zamawiający przyzna punkty za wydłużenie okresu rękojmi ponad wymagany minimalny okres (60 miesięcy), na następujących zasadach:
  - a. oferta zawierająca okres rękojmi równy 60 miesięcy, otrzyma 0 pkt. w przedmiotowym kryterium,
  - b. oferta zawierająca okres rękojmi równy 100 miesięcy, otrzyma 5 pkt. w przedmiotowym kryterium,
  - c. oferta zawierająca okres rękojmi równy 120 miesięcy, otrzyma 10 pkt. w przedmiotowym kryterium
  - d. pozostałe oferty proporcjonalnie mniej, według następującej formuły:
  - e) ilość punktów obliczona według powyższej formuły zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

14.2.4. Za najkorzystniejszą dla danej części zamówienia uznana zostanie oferta, która otrzyma największą ilość punktów rozumianą jako suma punktów przyznanych na podstawie kryteriów oceny ofert podanych w punkcie 14.1, a obliczonych zgodnie z zasadami określonymi w punktach 14.2.2 i 14.2.3, czyli równą *Pc + Pr*.

- 14.2.5. Jeżeli dwie lub więcej ofert w zakresie zamówienia uzyska taką samą, łączną ilość punktów ( $P_c + P_r$ ), Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

## **15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

### **15.1. Termin zawarcia umowy**

- 15.1.1. Z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.
- 15.1.2. Termin zawarcia umowy określony zostanie w informacji o wynikach postępowania.
- 15.1.3. Termin zawarcia umowy może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z Wykonawców odwołania.
- 15.1.4. O nowym terminie zawarcia umowy wybrany Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

### **15.2. Inne postanowienia**

- 15.2.1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 15.2.2. Przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda od Wykonawcy dostarczenia **kserokopii uprawnień zawodowych** osób biorących udział w realizacji zamówienia, o których mowa w punkcie 5.2.3 niniejszej specyfikacji wraz z kserokopią zaświadczenia właściwego oddziału Izby Inżynierów Budownictwa potwierdzającą ich przynależność do Izby (jeżeli dotyczy). Kserokopie te muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 15.2.3. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożenia kserokopii **umowy regulującej współpracę** tych Wykonawców.

## **16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

### **16.1. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

- 16.1.1. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie stanowiącej **10%** ceny brutto podanej w jego ofercie.

### **16.2. Termin oraz forma wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

- 16.2.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisania.
- 16.2.2. Zabezpieczenie można będzie wnieść w jednej lub kilku następujących formach:
- a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy w Kujawskim Banku Spółdzielczym w Aleksandrowie Kujawskim oddział Kikół nr 54 9537 0000 0040 0187 2000 0005 dopiskiem: Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - **Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych w technologii nawierzchni tłuczniowej z podwójnym powierzchniowym utwaleniem emulsją i grysami, o długości 0,995 km, w obrębie geodezyjnym Janowo cz. Dz. Nr 43**



Uwaga: Za termin wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego,

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42 poz. 275 z późniejszymi zmianami).

### **16.3. Postanowienia dotyczące zabezpieczenia wnoszonego w formie innej niż pieniądz**

16.3.1. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału.

16.3.2. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenie z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.

16.3.3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądz, treść dokumentu stanowiącego zabezpieczenie musi być zgodna z art. 151 Prawa zamówień publicznych, czyli zamawiający wymaga, aby kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosiła 30% wysokości zabezpieczenia.

16.3.4. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

16.3.5. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

16.3.6. Wypłata, o której mowa w pkt 16.3.5, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

16.3.7. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ust. 1 i ust. 3 Prawa zamówień publicznych.

## **17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:

- 1) zmiany w zakresie formy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy,
- 2) zmiany umowy w zakresie terminu realizacji (przedłużenie terminu) - dopuszcza się możliwość przedłużenia terminu zakończenia robót o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót, przy czym będą to przyczyny niezależne od Wykonawcy, wynikające z:
  - a) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego, w szczególności będące następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy w jakim w/w okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,

- b) działania siły wyższej (na przykład klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót;
- c) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności: wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
- f) wystąpienia braku możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczenia do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

Wszelkie opóźnienia, o których mowa powyżej muszą być odnotowane w dzienniku wewnętrznym robót oraz muszą być udokumentowane stosownymi protokołami konieczności podpisanymi przez kierownika budowy i inspektora nadzoru i zaakceptowane przez przedstawiciela Zamawiającego. W przedstawionych powyżej przypadkach wystąpienia opóźnień, strony w aneksie do umowy ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji robót budowlanych w odniesieniu do przesłanek, o których mowa powyżej, równy będzie okresowi przerwy lub przestoju.

3) zmiany w zakresie realizacji umowy przy udziale podwykonawców - Zmiany w tym zakresie nastąpić mogą z uwagi na okoliczności uzasadniające zmianę dotyczącą zapewnienia prawidłowej realizacji umowy; Wykonawca, w trakcie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, z wyjątkiem przypadków, w których Zamawiający nałożył obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane lub usługi; czy też prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy, może:

- a) powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo niewskazania w postępowaniu o udzielenie zamówienia takiej części do powierzenia Podwykonawcom;
- b) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub w umowie w sprawie zamówienia publicznego;
- c) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub w umowie w sprawie zamówienia publicznego;
- d) zrezygnować z podwykonawstwa, Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie wyrazi zgody na zmiany umowy w tym zakresie w przypadku gdy Wykonawca nie będzie dysponował wierzytelnością z tytułu należnego wynagrodzenia (np. na skute przelewu wierzytelności lub zajęcia wierzytelności).

4) zmiany umowy w zakresie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanym lub inspektora nadzoru. Zmiana osoby może nastąpić za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie. W przypadku akceptacji zmiany przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany wskazać nową osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje zawodowe i doświadczenie co najmniej takie same jak określone w opisie warunków udziału w postępowaniu,

5) zmiany umowy w przypadku konieczności wykonania robót zamiennych lub innych, dodatkowych, niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy. Powyższa zamiana musi uzyskać akceptację Zamawiającego i insp. nadzoru i jest możliwa tylko wówczas, gdy konieczność wykonania robót wynika z nieprzewidzenia ich w dokumentacji projektowej lub niemożności wykonania prac przewidzianych w opisie przedmiotu zamówienia,

6) zmiany umowy (na pisemny wniosek Wykonawcy, którego uzasadnienie zostanie udokumentowane) w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy w następujących przypadkach:

a) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,

b) wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,

- konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
- wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
- wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.

7) zmian strukturalnych w wyniku wewnętrznej reorganizacji, sukcesji uniwersalnej lub częściowej w prawa i obowiązki pierwotnego wykonawcy, w wyniku restrukturyzacji, w tym przejęcia, połączenia, nabycia lub upadłości, przez innego wykonawcę, który spełnia pierwotnie ustalone kryteria kwalifikacji podmiotowej, pod warunkiem że nie pociąga to za sobą innych istotnych modyfikacji umowy i nie ma na celu obejścia stosowania przepisów o zamówieniach publicznych;

8) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy. W razie wątpliwości, Strony przyjmują, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:

- danych teleadresowych,
- danych rejestrowych,
- będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy,

## **18. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.**

Zamawiający nie określa kluczowych części zamówienia, które Wykonawca winien wykonać siłami własnymi.

## **19. Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo.**

### **19.1. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane musi zawierać postanowienia dotyczące:**

- 19.1.1. Szczegółowego określenia zakresu zleczanych podwykonawcy robót budowlanych wraz z oświadczeniem podwykonawcy, iż zapoznał się ona z dokumentacją techniczną oraz warunkami realizacji zamówienia i nie wnosi do nich żadnych uwag.
- 19.1.2. Terminu płatności za wykonane roboty budowlane, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconej podwykonawcy roboty budowlanej.

- 19.1.3. Obowiązku przedłożenia Zamawiającemu przez podwykonawcę zamierzającego zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo zgodnej z projektem umowy lub jej zmiany.
- 19.1.4. Obowiązku przedłożenia Zamawiającemu przez podwykonawcę poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w terminie do 7 dni od jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo, o których mowa w punkcie 18.2 niniejszej specyfikacji.
- 19.1.5. Terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmiany – termin ten nie może być krótszy niż 14 dni od daty przedłożenia Zamawiającemu odpowiednio: projektu umowy, projektu zmiany umowy, poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy lub jej zmiany.
- 19.1.6. Zastrzeżenia, że podwykonawca bez zgody Zamawiającego nie ma prawa dokonywania cesji wierzytelności wynikającej z zawartej umowy o podwykonawstwo.
- 19.1.7. Jeżeli przedłożony Zamawiającemu projekt umowy lub jej zmiany lub poświadczona za zgodność z oryginałem kopia zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane nie będzie spełniała warunków, o których mowa w punktach 19.1.1 – 19.1.6 niniejszej specyfikacji Zamawiający w terminie 14 dni od przedłożenia mu odpowiednio projektu lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy lub jej zmiany:
- c) zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy lub jej zmiany,
  - d) zgłosi pisemny sprzeciw do zawartej umowy lub jej zmiany.
- 19.1.8. Postanowienia zawarte w punktach 19.1.1 – 19.1.7 mają zastosowanie również do umów o podwykonawstwo zawieranych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców.

## **19.2. Informacja o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie podlegające obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu:**

- 19.2.1. umowy na dostawę mediów (energia elektryczna, woda, gaz), wywóz i utylizację odpadów.
- 19.2.2. umowy o wartości niższej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego ale nie wyższych niż 50 000 zł brutto.

## **19.3. Pozostałe wymagania**

- 19.3.1. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest złożyć w odniesieniu do tego podmiotu dokumenty, o których mowa w **pkt 7.3.1-7.3.3** potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 19.3.2. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 19.3.3. Zapisy pkt 19.3.1 i 19.3.2 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.

## **20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

Wykonawcom a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

## **21. Pozostałe informacje i postanowienia**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej Zamawiającego znajduje się w punkcie 1. Adresy poczty elektronicznej osób upoważnionych do kontaktu z Wykonawcami znajdują się w punkcie 7.2 niniejszej specyfikacji.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
6. W przypadku przedkładania przez Wykonawcę dokumentów zawierających informacje podane w walucie innej niż PLN, Zamawiający w stosownych przypadkach dokona ich przeliczenia na PLN na podstawie średniego kursu walut podanego przez NBP (Tabela A) z dnia ukazania się ogłoszenia o niniejszym postępowaniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Prawa zamówień publicznych.

## **22. Załączniki do specyfikacji**

1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1
2. Oświadczenie wykonawcy- załącznik nr 2
3. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej sanem grupy kapitałowej - załącznik nr 3
4. Zobowiązanie do udostępnienia zasobów – przykładowy formularz -załącznik nr 4
5. Projekt umowy- załącznik nr 5
6. Dokumentacja techniczna- załącznik nr 6
7. Kosztorys ofertowy- załącznik nr 7
8. Szczegółowa Specyfikacja Techniczna – załącznik nr 8