

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**dla zamówienia publicznego dokonywanego  
w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie  
art. 39 o wartości mniejszej niż kwoty określone  
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy  
z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych**

***Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych w  
technologii nawierzchni tłuczniowej z podwójnym  
powierzchniowym utwaleniem emulsją i grysami w obrębie  
geodezyjnym Wola, część działki o nr ewid. 342/1***

---

**ZATWIERDZAM**

**Sekretarz Gminy Kikół**

**Maria Kulig**

**Kikół, dnia 10.08.2016 r.**

## 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

<b>1. Nazwa Zamawiającego</b>	<b>Gmina Kikół</b>	
<b>REGON</b>	<b>092350725</b>	
<b>NIP</b>	<b>466-03-31-828</b>	
<b>Miejscowość</b>	<b>Kikół</b>	
<b>Adres</b>	<b>Plac Kościuszki 7, 87 -620 Kikół</b>	
<b>Strona internetowa</b>	<b>www.kikol.pl</b>	
<b>Godziny urzędowania</b>	<b>7:15 – 15:15</b>	
<b>Tel./faks</b>	<b>54 289-46-70</b>	<b>54 289-46-70</b>

Zamawiający informuje, iż udostępnia na stronie internetowej specyfikację istotnych warunków zamówienia od dnia umieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnionym na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 oraz poz. 831 i 996, Ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020) zwanej dalej ustawą lub PZP.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: ***Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych w technologii nawierzchni tłuczniowej z podwójnym powierzchniowym utwaleniem emulsją i grysami w obrębie geodezyjnym Wola, część działki o nr ewid. 342/1***

### 1. Projektowane parametry drogi

Zaprojektowano wzmocnienie konstrukcji drogi z poszerzeniem do 4,0 m. tj. od km 0+014,6 do km 0+974

Parametry i założenia projektowe drogi:

- droga gminna klasy L
- kategoria ruchu KR1 (ilość osi obliczeniowych 100 kN)
- szerokość pobocza dla klasy L-1,0 m
- szerokość pasa ruchu 2,0 m
- prędkość projektowa 40 km/h, na odcinkach prostych 60 km/h
- szerokość podbudowy 4,2 m
- spadek poprzeczny jezdni daszkowy 2%

- pobocze gruntowe, spadek poprzeczny 6%
- odwodnienie powierzchniowe

## **2. Lokalizacja inwestycji:**

Droga przebiega przez tereny niezagospodarowane, rolnicze z rozrzuconymi zabudowanymi gospodarstwami.

Działka nr ewidencyjny 342/1 od km 0+014,6 do km 0+974,tj. 959,40 m.

## **3. Projektowana konstrukcja drogi**

Na całym odcinku drogi z istniejącym podłożem ulepszonym tłuczniem kamiennym i żużlem przyjęto nawierzchnię szerokości istniejącej nawierzchni drogi 3,0 m oraz obustronne poszerzenie 2x0,6 m:

- Wykonanie koryta na poszerzeniu 2x0,6 m,
- Dolna warstwa podbudowy z tłucznia frakcji 0/63 mmm, grubość warstwy po zagęszczeniu 15 cm lub alternatywnie 10 cm,
- Górna warstwa klinująca z tłucznia frakcji 0/31 mm, grubość warstwy po zagęszczeniu 5 cm,
- Warstwa odcinająca z piasku na poszerzeniach grub. 10 cm 2x0,6 m,,
- Nawierzchnia podwójnie powierzchniowo utrwalona emulsją kationową szybko rozpadową 70% i kruszywem naturalnym lub sztucznym stosowaniem do powierzchniowych utrwaleń fr. 2/5i 5/8 mmm
- Zjazdy do gospodarstw gruntowe

## **4. Pobocza i rowy**

Istniejące pobocza gruntowe zawyżone wymagają ścięcia i profilowania z nadaniem spadku 6% w kierunku granicy pasa drogowego. Przyjęto szerokość ścięcia po 1,0 m obustronnie. W miejscach zaniżonych należy dokonać uzupełniania wykorzystując grunt ze ścinki i korytowania.

## **5. Do Wykonawcy należy również:**

- 1) Wykonanie wytyczenia geodezyjnego, inwentaryzacji geodezyjnej oraz dokumentacji powykonawczej – dostarczenie map w formie papierowej oraz elektronicznej oraz zaświadczenie o ilości wykonanego zadania zgodnie z dokumentacją, potwierdzonych przez Starostwo Powiatowe w Lipnie
- 2) Naprawianie uszkodzonych w czasie robót elementów przyległych budynków lub infrastruktury (schody, wejścia, elewacje, zjazdy, zieleńce, instalacje podziemne itp.).

- 3) Przedmiot zamówienia obejmuje również wszelkie prace i obowiązki Wykonawcy wymienione w projekcie umowy, m.in. sporządzenie projektu organizacji ruchu na czas realizacji robót prowadzonych w pasie drogowym, oraz sporządzenia stałego projektu organizacji ruchu wraz z uzyskaniem niezbędnych opinii, dokonaniem uzgodnień i uzyskaniem zatwierdzenia, zapewnienia znaków niezbędnych do wprowadzenia oznakowania zgodnie zatwierdzoną tymczasową organizacją ruchu na czas realizacji robót prowadzonych w pasie drogowym oraz stałą organizacją ruchu wraz z ustawieniem.
- 4) Wykonawca winien dostarczyć ziemię wydobytą podczas budowy w miejsce wskazane przez Zamawiającego.

**6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa w skład, której wchodzi:**

3. Projekt budowlany
4. Przedmiar robót-, jako dokument pomocniczy
- 3) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych

**7. Wymagany okres gwarancji za wady, jakości na wykonane roboty budowlane (materiały i robociznę) wynosi minimalnie 36 miesięcy, licząc od dnia odebrania przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego:**

- 1) zawarta umowa będzie stanowiła dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 Kodeksu cywilnego; gwarancja, jakości wykonawcy udzielana w tym zakresie jest niezależna od gwarancji udzielanych przez innych gwarantów (dostawców, producentów, autoryzowanych przedstawicieli itp.);
- 2) wykonywanie czynności związanych z gwarantowaną, jakością wykonanych robót będzie realizowane niezwłocznie na żądanie Zamawiającego;
- 3) wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo do usunięcia stwierdzonej wady fizycznej w wykonanych robotach, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego w gwarancji;
- 4) wykonawca zobowiązany będzie w okresie trzech lat do realizacji corocznych przeglądów gwarancyjnych zapewniających bezusterkową eksploatację obiektu;
- 5) wykonawca zapewni w okresie gwarancyjnym czas reakcji serwisowej – maksymalnie 12 godzin od pisemnego lub nadanego faksem zgłoszenia;
- 6) w okresie gwarancyjnym koszty związane z naprawami, ponosić będzie Wykonawca.

**8. Wymagania jakościowe i materiałowe.**

- 1) Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom Polskiej Normy oraz innym określonym w projekcie. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa, jakości).
- 2) Użyte w dokumentacji projektowej nazwy handlowe materiałów nie są obowiązujące.
- 3) Zamawiający dopuszcza składanie ofert z użyciem materiałów równoważnych do wymienionych w dokumentacji projektowej, pod warunkiem, że ich parametry będą odpowiadały parametrom techniczno – użytkowym określonym w dokumentacji projektowej.

- 4) Udokumentowanie równoważności materiałów lub urządzeń w stosunku do projektowanych należy do obowiązku wykonawcy.
- 5) Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na placu budowy materiały i urządzenia do czasu ich wbudowania przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów, oraz udostępni do kontroli przez inspektora nadzoru.
- 6) Wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych.
- 7) Wykonawca, jako wytwórca odpadów, jest odpowiedzialny za odzysk lub unieszkodliwienie wszelkich odpadów powstałych w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot zamówienia oraz do wskazania miejsca i procesu zastosowanego odzysku lub unieszkodliwienia tych odpadów. W tym względzie wykonawca najpóźniej w dniu przekazania terenu budowy przedstawi uprawnienia własne w zakresie sposobu gospodarowania odpadami lub podmiotu, z którym ma zawarte umowy na świadczenie usług w zakresie sposobu gospodarowania odpadami.

#### **9. Warunki rozliczenia.**

- 1) Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa o **wynagrodzenie ryczałtowe** (w znaczeniu i ze skutkami opisanymi w art. 632 Kodeksu cywilnego), obejmujące zakres zamówienia określony w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, i dokumentacji projektowej.
- 2) Zamawiający przewiduje rozliczenie zamówienia po jego zakończeniu, na podstawie faktury sprawdzonej i zatwierdzonej przez inspektora nadzoru. Zamawiający zapłaci należność przelewem na rachunek bankowy wykonawcy, w terminie do 30 dni, licząc od dnia złożenia u Zamawiającego faktury.

#### **10. Dostępność dokumentacji projektowej.**

- 1) Dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania są dostępne na stronie internetowej **bip.kikol.pl** oraz w wersji papierowej w siedzibie Zamawiającego, od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 - 15:00.
- 2) Na wniosek wykonawcy Zamawiający prześle kopię dokumentacji projektowej w ciągu 5 dni od złożenia wniosku. Wykonawca pokrywa koszty przesłania i powielenia dokumentacji.

#### **4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

#### **5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ**

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

## **6. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## **7. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

7.1 Wymagany termin wykonania zamówienia – do 30 września 2016 r.

## **8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku - nie dotyczy.

2. Wiedza i doświadczenie. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, albo wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z padaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazując, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, co najmniej 2 roboty budowlane polegające na budowie drogi. Zamawiający uzna roboty budowlane w odpowiednim zakresie o wartości min. 100 000,00 zł każda. Ocena spełniania warunku będzie dokonana na podstawie złożonego wykazu wykonanych robót budowlanych i dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących ich wykonanie zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone; na zasadzie spełnia/nie spełnia.

3. Potencjał techniczny. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku – nie określa się minimalnych standardów. Spełnianie warunku zostanie ocenione na podstawie złożonego oświadczenia, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca powinien wykazać osoby zdolne do wykonywania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę, jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także

zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykonawca powinien oświadczyć, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tj. posiadają uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej i są wpisani na listę członków właściwej izby Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych do oferty przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów. Ocena spełnienia warunków będzie dokonywana na zasadzie: spełnia/nie spełnia

5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w wysokości, co najmniej 100.000,00 zł (dwieście tysięcy zł). Spełnianie warunku zostanie ocenione na podstawie złożonego oświadczenia potwierdzającego wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy; na zasadzie spełnia/nie spełnia.

6. Brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy. Ocena spełnienia warunku dokonana będzie na podstawie załączonego przez wykonawcę do oferty oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia. Ponadto wykonawca będzie zobowiązany wykazać, że nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania wymienione w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp.

7. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunki określone w ust. 1-5 spełniają łącznie, natomiast warunek określony w ust. 6 winien spełniać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (składających ofertę wspólną).

## **9. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY**

Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015

r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615); oraz który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione w ww. trybie.

Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## **10. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

Zamawiający żąda następujących dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia:

10.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ**.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa powyżej.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

10.2 Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

10.3 Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3



miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

- 10.4 Zaświadczenie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 10.5 Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr2 do SIWZ**.

Zamawiający żąda następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, o których mowa w pkt 8 SIWZ, ew. w ogłoszeniu o zamówieniu:

Zamawiający żąda następujących dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego:

- 10.6 Wykaz dwóch robót budowlanych o wartości 100 000,00 każda, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.
- 10.7 Opłaconą polisę o wartości 100 000,00 zł, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia potwierdzającą spełnienie warunku.

Ponadto:

- 10.8 Wypełniony formularz ofertowy - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**.
- 10.9 Sporządzony przez Wykonawcę na podstawie przedmiaru robót kosztorys ofertowy.
- 10.10 dowód wniesienia wadium.

Wykonawca (zgodnie z postanowieniem art. 24 ust. 11 ustawy) w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji z otwarcia ofert (art. 86 ust. 5 ustawy), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej [w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.)], o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

- 1) pkt 1 – składa wyciąg z innego odpowiedniego rejestru lub, w przypadku braku takiego rejestru w państwie, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, innego równoważnego dokumentu wydanego przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy,
- 2) pkt 2-4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa w pkt 1 i pkt 2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w pkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub w kraju, w którym miejsce zamieszkania mają osoby, których dotyczą dokumenty, wskazane w pkt 1 nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym - ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób - organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego.

Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 1, składa dokument, o którym mowa powyżej, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24

ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców. Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, obejmujący przede wszystkim:

- 1) reprezentowanie konsorcjum w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 2) zaciąganie w imieniu konsorcjum zobowiązań,
- 3) złożenie oferty wspólnie,
- 4) prowadzenie korespondencji i podejmowanie zobowiązań związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne.

Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym wykonawcę ustanowionego jako Pełnomocnika i przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawcy.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) każdy z uczestników musi załączyć do oferty dokumenty określone w pkt. 10.1 - 10.5 SIWZ.

W przypadku oceny spełniania warunków przetargowych przez podmioty występujące wspólnie warunki te będą zsumowane w celu łącznej oceny. Nie dopuszcza się uczestnictwa danego Wykonawcy w więcej niż jednym podmiocie występującym wspólnie.

**UWAGA.** Jeżeli informacje lub dokumentacja, które mają zostać złożone przez wykonawców, są lub wydają się niekompletne lub błędne, lub gdy brakuje konkretnych dokumentów, Zamawiający może zażądać, aby dani wykonawcy złożyli, uzupełnili, doprecyzowali lub skompletowali stosowne informacje lub dokumentację w odpowiednim terminie, pod warunkiem że takie żądania zostaną złożone przy pełnym poszanowaniu zasad równego traktowania i przejrzystości.

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

W przypadku, gdy zastosowanie znajduje art. 26 ust. 3 lub 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa

w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych

w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 z późn. zm.).

Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy.

Jeżeli informacje w jakichkolwiek dokumentach zostaną podane ze wskazaniem waluty innej, niż polska, Wykonawca powinien przeliczyć kwoty w określonej walucie zagranicznej

na polskie złote wg średniego kursu NBP na dzień publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeśli Wykonawca nie dokona wymaganej czynności Zamawiający dokona stosownego przeliczenia, wg zasad określonych powyżej.

## **11. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10C–10E USTAWY, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

11.1 Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami w sprawach proceduralnych jest: Magdalena Karaś-Sadowska, tel.: 54 289 46 70 wew. 38 oraz w sprawach merytorycznych z Panem Zbigniewem Amroziakiem tel. 54 289 46 70 wew. 45 od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego.

11.2 Wnioski, zawiadomienia oraz informacje do czasu otwarcia ofert zamawiający i wykonawcy przekazują wyłącznie drogą elektroniczną. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Od czasu otwarcia ofert do czasu zawarcia umowy wnioski, zawiadomienia, informacje, środki ochrony prawnej zamawiający i

- wykonawcy przekazują faksem lub pisemnie. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje, środki ochrony prawnej faksem lub pisemnie, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.
- 11.3 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert. Prośba o wyjaśnienie oraz odpowiedź powinny być składane z zachowaniem pisemności postępowania. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust. 1a i 2 ustawy dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 11.4 Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona
- 11.5 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 10.5 zdanie drugie SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 10.5 SIWZ.
- 11.6 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.
- 11.7 Ogłoszenie zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych Zamawiający może zmienić, zamieszczając w Biuletynie ogłoszenie o zmianie ogłoszenia, zawierające w szczególności datę zamieszczenia zmienianego ogłoszenia i jego numer.
- 11.8 W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych Zamawiający przedłuża termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian we wnioskach lub ofertach, jeżeli jest to konieczne. Jeżeli zmiana jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu zamówienia, wielkości lub zakresu przedmiotu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuża termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian we wnioskach lub ofertach. Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.
- 11.9 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.
- 11.10 Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie

Zamówień Publicznych - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

11.11 Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie. Przepis art. 38 ust. 4a stosuje się odpowiednio.

11.12 Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## 12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w kwocie 5 000,00 zł (słownie złotych: *pięć* tysięcy złotych 00/100).

Wadium należy wpłacić na konto Zamawiającego.

a. Wadium musi obejmować okres związania ofertą tj. 30 dni od daty ostatecznego terminu składania ofert.

b. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

c. Wadium może być wniesione w:

1. pieniądzu,
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r., Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).

Dowód wniesienia wadium należy załączyć do oferty.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Urzędu Gminy Kikół w Kujawskim Banku Spółdzielczym w Aleksandrowie Kujawskim oddział Kikół nr 54 9537 0000 0040 0187 2000 0005 dopiskiem: *Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych w technologii nawierzchni tłuczniowej z podwójnym powierzchniowym utwaleniem emulsją i grysami w obrębie geodezyjnym Wola, część działki o nr ewid. 342/1*. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego. Wadium wnoszone w formach innych niż w pieniądzu, musi być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania z ofertą. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz – oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy dołączyć do oferty. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 2 Pzp.

## 13.13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

12.1 Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- 12.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 12.3 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 14.1 Oferta obejmie całość przedmiotu zamówienia i musi być sporządzona w oparciu o niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia w języku polskim.
- 14.2 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej alternatywę spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych.
- 14.3 Oferta musi spełniać następujące wymogi:
- 1) oferta ma być napisana na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem pod rygorem jej nieważności;
  - 2) oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane;
  - 3) formularz oferty oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane na każdej zapisanej stronie przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania firmy (podpis i pieczętką imienną lub czytelny podpis), zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy Wykonawcy;
  - 4) upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy należy dołączyć do oferty w formie oryginału, o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub załączonych dokumentów,
    - a) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
    - b) w przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez mocodawcę lub notarialnie.
  - 5) wszystkie strony oferty, w kolejności wskazanej w formularzu ofertowym, mają być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości zmiany zawartości oferty;
  - 6) zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane kolejnymi numerami,
  - 7) wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę,
  - 8) wszelkie miejsca wymagające wypełnienia lub skreślenia należy skreślić lub wypełnić poprzez wpisanie cyfry lub słowa. Nie wstawienie żadnego znaku, pozostawienie pustego miejsca lub nie wykreślenie skutkować będzie odrzuceniem oferty.
- 14.4 Do oferty powinny być załączone wyszczególnione w pkt. 10 niniejszej specyfikacji oświadczenia lub dokumenty.
- Oświadczenia składane przez wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz przez podwykonawców, powinny zostać złożone w oryginale. Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Za oryginał uważa się

oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

W przypadku gdy Wykonawca jako załącznik do oferty dołączy kopię wymaganego dokumentu, kopia ta musi być opatrzona klauzulą „za zgodność z oryginałem”(każda zapisana strona). Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot trzeci albo wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

- 14.5 Oświadczenia lub dokumenty, których złożenia Zamawiający wymaga na załącznikach do niniejszej SIWZ (wymienione w pkt 10), powinny być złożone na tych załącznikach. Wykonawca może sporządzić własne oświadczenie lub dokument, ale pod warunkiem, że umieści w nim wszystkie informacje ściśle wg wzoru Zamawiającego (musi odpowiadać treści SIWZ) - złożenie w innej formie skutkuje odrzuceniem oferty.
- 14.6 Złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów albo nierzetelnych oświadczeń zagrożone jest karą pozbawienia wolności (ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. kodeks karny) i zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania (art. 24 ust. 2).
- 14.7 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyników postępowania z wyjątkiem unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego na podstawie art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, kiedy to Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 14.8 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Obowiązek dostarczenia wymaganych przepisami prawa informacji spoczywa na głównym Wykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 15.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie (pokój nr 10 ) w Urzędzie Gminy Kikół, Plac Kościuszki 7, 87-620 Kikół, , lub przesłać pocztą nie później niż do dnia **26 sierpnia 2016 r. do godz. 10.00**.
- 15.2 Oferty w kopertach (opakowaniach) zewnętrznych naruszonych, uszkodzonych lub nie zamkniętych będą traktowane jako odtajnione i nie zostaną przyjęte.
- 15.3 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą zamówienia: **Oferta na Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych w technologii nawierzchni tłuczniowej z podwójnym powierzchniowym utrwaleniem emulsją i grysami w obrębie geodezyjnym Wola, część działki o nr ewid. 342/1 Nie otwierać przed 26 sierpnia 2016 r. godz. 10:15**” oraz



pieczęcią firmową Wykonawcy (wraz z adresem i nr telefonu), zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

- 15.4 Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone zgodnie z treścią art. 84 ust. 2 ustawy.
- 15.5 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem: „zmiana” lub „wycofanie”, a w szczególności podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Koperty oznaczone „zmiana” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Koperty zawierające oferty pierwotne nie będą otwierane, chyba że co innego wynika z treści oferty zawierającej zmianę. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie przez Wykonawcę przed upływem terminu składania ofert są skuteczne. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium Wykonawcy, który wycofał ofertę i złożył wniosek o zwrot wadium.
- 15.6 Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 3 (sala posiedzeń), **w dniu 26 sierpnia 2016 r. o godz. 10.15.**
- 15.7 Wykonawcy mają prawo być obecni przy otwieraniu ofert.
- 15.8 Otwarcie ofert będzie poprzedzone stwierdzeniem nienaruszalności kopert przez członków komisji przetargowej oraz przybyłych na otwarcie Wykonawców oraz policzeniem otrzymanych ofert.
- 15.9 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.10 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda do ogólnej wiadomości nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie. Informacje te zostaną odnotowane w protokole postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 15.11 Protokół, oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W tym przypadku powinien ją oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. w odrębnym opakowaniu oznaczonym napisem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA” lub równoważnym. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia, oferty wstępne od dnia zaproszenia do składania ofert, a wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od dnia poinformowania o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 15.12 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny i okresu gwarancji w ofertach.
- 15.13 W części niejawnej Komisja dokona badania ofert oraz oceny ofert nie odrzuconych.
- 15.14 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

- 15.15 Oferta Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania, nie jest rozpatrywana i uznaje się ją za odrzuconą.
- 15.16 O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykluczonego Wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy.
- 15.17 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

## 16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 16.1 W formularzu oferty należy podać wartość netto i brutto oraz stawkę i kwotę podatku VAT za realizację zamówienia w zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia.
- 16.2 Wykonawca oblicza łączną kwotę netto i brutto zamówienia sumując odpowiednio wartości netto i brutto.
- 16.3 Podane ceny należy zaokrąglić do drugiego miejsca po przecinku.
- 16.4 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
- 16.5 Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.);
  - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
  - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.

**17. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonywania rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

**18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT, A JEŻELI PRZYPISANIE WAGI NIE JEST MOŻLIWE Z OBIEKTYWNYCH PRZYCZYŃ, ZAMAWIAJĄCY WSKAZUJE 19. 19. KRYTERIA OCENY OFERT W KOLEJNOŚCI OD NAJWAŻNIEJSZEGO DO NAJMNIEJ WAŻNEGO**

1. Opis sposobu obliczenia ceny oraz opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostały złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z niniejszego postępowania oraz te oferty, które nie zostały odrzucone.

2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- Cena przedmiotu zamówienia – waga 95,00 %
- Okres gwarancji – waga 5,00 %

1. Ocena ofert zostanie dokonana na podstawie ilości punktów otrzymanych przy zastosowaniu następującego

wzoru:

$$Y=C + T$$

Gdzie:

Y- łączna ilość punktów uzyskana przez Wykonawcę

C- liczba punktów w kryterium „cena przedmiotu zamówienia”

T- liczb punktów w kryterium „okres gwarancji”

2. Ocena w zakresie kryterium nr 1 „Cena przedmiotu zamówienia” zostanie dokonana na podstawie ilości punktów otrzymanych przy zastosowaniu następującego wzoru:

$$C=(C_{min}/C_{of.bad.}) \times 100 \times 95\%$$

Gdzie:

C - liczba punktów w kryterium cena przedmiotu zamówienia

C<sub>min</sub>- najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert

C<sub>of.bad.</sub>-cena badanej oferty

Uzyskana w ten sposób ilość punktów będzie przemnożona przez wagę kryterium -95%

3. Ocena w zakresie kryterium nr 2 „okres gwarancji” zostanie dokonana w oparciu o niżej zamieszczoną punktację:

- a) Okres gwarancji 36 miesięcy – 0 pkt
- b) Okres gwarancji 48 miesięcy – 2 pkt
- c) Okres gwarancji 60 miesięcy – 5 pkt

*\* Minimalny okres gwarancji wynosi: 36 miesięcy, maksymalny okres gwarancji: 60 miesięcy.*

*W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy, do wzoru zostanie podstawiony okres gwarancji = 60 miesięcy, przy czym zaoferowany przez Wykonawcę dłuższy okres gwarancji wprowadzony zostanie do umowy.*

18.2 O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje najwyższa ilość punktów uzyskanych łącznie za kryteria 1, 2.

18.3 Zamawiający odrzuca ofertę w następujących przypadkach:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
- 7a) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 7b) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
- 7c) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
- 7d) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **19. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

19.1 Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego

ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy, informacja, o której mowa w pkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.

Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 1 i 4, na stronie internetowej.

- 19.2 Informacja przesłana do Wykonawcy, którego ofertę wybrano, zawiera poza danymi, o których mowa powyżej, określenie miejsca i terminu zawarcia umowy.
- 19.3 Przed podpisaniem umowy Wykonawcy występujący wspólnie przedstawią Zamawiającemu umowę konsorcjum spełniającą następujące wymagania: powinna być sporządzona w formie pisemnej i zawierać co najmniej: oznaczenie stron (firma (nazwa), adres, formę organizacyjno-prawną, wskazanie rejestrów lub ewidencji działalności gospodarczej), cel gospodarczy, zakresy zadań poszczególnych uczestników konsorcjum, odpowiedzialność solidarną uczestników konsorcjum, okres obowiązywania umowy, zasady partycypacji w zyskach oraz kosztach związanych z realizacją wspólnego celu gospodarczego, określenie sposobu reprezentacji konsorcjum, zakaz dokonywania zmian umowy bez zgody Zamawiającego.
- 19.4 Przed podpisaniem umowy Wykonawcy prowadzący wspólnie działalność na podstawie umowy spółki cywilnej zobowiązani są do przedstawienia umowy spółki cywilnej.
- 19.5 Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

## **20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

- 20.1 Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 20.2 Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: **10%** ceny ofertowej brutto przedstawionej przez Wykonawcę.
- 20.3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) w pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego,
  - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) w gwarancjach bankowych,
  - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
- 20.4 Termin ważności zabezpieczenia złożonego w formie innej niż pieniężna nie może upłynąć przed wygaśnięciem zobowiązania, którego należyte wykonanie zabezpiecza Wykonawca.
- 20.5 Zabezpieczenie musi być wniesione przed podpisaniem umowy. Niewniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia lub wniesienie zabezpieczenia:
  - 1) w wysokości niższej niż 10% wartości umowy brutto,
  - 2) w formie niedopuszczonej przez Zamawiającego,

- 3) w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych sporządzonym niezgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w pkt 19.9 SIWZ, w terminie wskazanym w wezwaniu, zostanie potraktowane jako uchylnie się Wykonawcy od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 20.6 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż wskazane w pkt. 19.3 SIWZ.
- 20.7 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Zamawiający dopuszcza możliwość wyrażenia zgody na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia na pisemny wniosek Wykonawcy.
- 20.8 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 20.9 Szczegółowe warunki wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej albo ubezpieczeniowej:
- 1) będzie sporządzona i będzie interpretowana zgodnie z prawem obowiązującym w Polsce,
  - 2) będzie gwarancją nieodwołalną i bezwarunkową, płatną na pierwsze żądanie Zamawiającego stwierdzające, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z zawartej umowy bez względu na jakikolwiek sprzeciw Wykonawcy,
  - 3) zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zatem Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia w formie jednej gwarancji: zabezpieczenia należytego wykonania umowy w okresie realizacji umowy i okresie rękojmi za wady o następującej treści:
    - a) 100 % wysokości zabezpieczenia na czas realizacji umowy: od daty zawarcia umowy do dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru, z zastrzeżeniem, że 70 % wysokości zabezpieczenia (pomniejszone o ewentualne wypłaty roszczeń) zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru robót budowlanych,
    - b) 30 % wysokości zabezpieczenia zostanie pozostawione na okres rękojmi za wady, której termin będzie liczony od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru i zostanie zwrócone najpóźniej 15 dnia po upływie okresu rękojmi za wady,
- Zamawiający nie dopuszcza wniesienia zabezpieczenia w formie dwóch odrębnych gwarancji (dwóch odrębnych dokumentów), tj. w podziale na gwarancję z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w okresie realizacji umowy, a po zakończeniu robót w formie gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy w okresie rękojmi za wady.**
- 20.10 Zamawiający zwróci Wykonawcy:
- 1) 70 % wysokości wniesionego zabezpieczenia w formie pieniądza (pomniejszonego o ewentualne wypłaty roszczeń) w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych,
  - 2) 30 % wysokości wniesionego zabezpieczenia w formie pieniądza (pomniejszonego o ewentualne wypłaty roszczeń) najpóźniej w 15-tym dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 20.11 W trakcie realizacji umowy Wykonawca za zgodą Zamawiającego może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, ale wyłącznie z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
- 20.12 W przypadku, gdy zabezpieczeniem należytego wykonania umowy będzie pieniądz lub poręczenie bankowe, lub poręczenie udzielone przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 359), odpowiednie zapisy w tym względzie będą musiały znaleźć się w odpowiednich dokumentach.

20.13 Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad i wykonania napraw gwarancyjnych na własny koszt stwierdzonych w okresie udzielonej gwarancji jakości za wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, technicznie uzasadnionym i bez zbędnego opóźnienia jednak nie dłuższym niż 14 dni od dnia pisemnego powiadomienia Wykonawcy o ujawnieniu wad. W przypadku nieusunięcia wad lub niewykonania napraw gwarancyjnych w wyznaczonym terminie, lub dwukrotnej nieudanej próby usunięcia wad lub naprawy gwarancyjnej, Zamawiający ma prawo do ich usunięcia i naprawy we własnym zakresie lub powierzenia usunięcia wad i napraw podmiotowi trzeciemu – na koszt Wykonawcy lub żądać wypłaty kwoty z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy pozostawionej na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas usuwania wady przez Wykonawcę dla elementów naprawianych.

## **21. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR, JEŻELI ZAMAWIAJACY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.**

- 21.1 Przyjęcie w ofercie projektu umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty przez Zamawiającego. Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego. Postanowienia umowy ustalone w projekcie nie podlegają negocjacom.
- 21.2 W przypadku okoliczności wymienionych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
- 21.3 Po zakończeniu postępowania z tym Wykonawcą, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa zgodnie z projektem stanowiącym załącznik 4 do niniejszej SIWZ w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 21.4 Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
- 1) zmiany w zakresie formy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy,
  - 2) zmiany umowy w zakresie terminu realizacji (przedłużenie terminu) - dopuszcza się możliwość przedłużenia terminu zakończenia robót o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót, przy czym będą to przyczyny niezależne od Wykonawcy, wynikające z:
    - a) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego, w szczególności będące następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy w jakim w/w okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
    - b) działania siły wyższej (na przykład klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót;
    - c) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności: wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
    - f) wystąpienia braku możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczenia do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

Wszelkie opóźnienia, o których mowa powyżej muszą być odnotowane w dzienniku wewnętrznym robót oraz muszą być udokumentowane stosownymi protokołami konieczności podpisanymi przez kierownika budowy i inspektora nadzoru i zaakceptowane przez przedstawiciela Zamawiającego. W przedstawionych powyżej przypadkach wystąpienia opóźnień, strony w aneksie do umowy ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji robót budowlanych w odniesieniu do przesłanek, o których mowa powyżej, równy będzie okresowi przerwy lub przestoju.

- 3) zmiany w zakresie realizacji umowy przy udziale podwykonawców - Zmiany w tym zakresie nastąpić mogą z uwagi na okoliczności uzasadniające zmianę dotyczącą zapewnienia prawidłowej realizacji umowy; Wykonawca, w trakcie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, z wyjątkiem przypadków, w których Zamawiający nałożył obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane lub usługi; czy też prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy, może:
  - a) powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo niewskazania w postępowaniu o udzielenie zamówienia takiej części do powierzenia Podwykonawcom;
  - b) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub w umowie w sprawie zamówienia publicznego;
  - c) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub w umowie w sprawie zamówienia publicznego;
  - d) zrezygnować z podwykonawstwa, Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie wyrazi zgody na zmiany umowy w tym zakresie w przypadku gdy Wykonawca nie będzie dysponował wierzytelnością z tytułu należnego wynagrodzenia (np. na skute przelewu wierzytelności lub zajęcia wierzytelności).
- 4) zmiany umowy w zakresie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanym. Zmiana osoby może nastąpić za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie. W przypadku akceptacji zmiany przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany wskazać nową osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje zawodowe i doświadczenie co najmniej takie same jak określone w opisie warunków udziału w postępowaniu,
- 5) zmiany umowy w przypadku konieczności wykonania robót zamiennych lub innych, dodatkowych, niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy. Powyższa zamiana musi uzyskać akceptację Zamawiającego i insp. nadzoru i jest możliwa tylko wówczas, gdy konieczność wykonania robót wynika z nieprzewidzenia ich w dokumentacji projektowej lub niemożności wykonania prac przewidzianych w opisie przedmiotu zamówienia,
- 6) zmiany umowy (na pisemny wniosek Wykonawcy, którego uzasadnienie zostanie udokumentowane) w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy w następujących przypadkach:
  - a) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,



- b) wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji, w szczególności napotkania niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
  - c) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
  - d) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
  - e) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
- 7) zmian strukturalnych w wyniku wewnętrznej reorganizacji, sukcesji uniwersalnej lub częściowej w prawa i obowiązki pierwotnego wykonawcy, w wyniku restrukturyzacji, w tym przejęcia, połączenia, nabycia lub upadłości, przez innego wykonawcę, który spełnia pierwotnie ustalone kryteria kwalifikacji podmiotowej, pod warunkiem że nie pociąga to za sobą innych istotnych modyfikacji umowy i nie ma na celu obejścia stosowania przepisów o zamówieniach publicznych;
- 8) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy. W razie wątpliwości, Strony przyjmują, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
- 1) danych teleadresowych,
  - 2) danych rejestrowych,
  - 3) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy,
  - 4) zmiany harmonogramu rzeczowo-terminowo-finansowego nie prowadzącej do zmiany terminu zakończenia robót.

## **22. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

- 22.1 Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- 22.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
- 22.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 22.4 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 22.5 Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

- W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt 22.4 SIWZ.
- 22.6 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 22.7 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.
- 22.8 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 22.9 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 22.10 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 22.8 i 22.9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
- 22.11 W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
- 22.12 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 22.13 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 22.14 Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 22.15 Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Wykonawcy,

którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.

22.16 Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt 22.14 SIWZ nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3.

## **23. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

23.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadkach określonych ustawą Prawo zamówień publicznych. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert lub złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

23.2 W sprawach nie uregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

### ***Załączniki do SIWZ:***

- 1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 1 do SIWZ.**
- 2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 2 do SIWZ.**
- 3. Formularz oferty - załącznik nr 3 do SIWZ.**
- 4. Projekt umowy – załącznik nr 4 do SIWZ.**
- 5. Kosztorys ofertowy – załącznik nr 5 do SIWZ.**
- 6. Wykaz wykonanych zamówień – załącznik nr 6 do SIWZ.**
- 7. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu- załącznik nr 8 do SIWZ.**

**Zamawiający:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres)

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. .... (nazwa postępowania), prowadzonego przez ..... (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące .....

środki

naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

..... (*miejsowość*), dnia ..... r.

.....  
(*podpis*)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, .....

tj.:

..... (*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (*miejsowość*), dnia ..... r.

.....  
(*podpis*)

[*UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp*]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:  
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**Oświadczenie  
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **pn.**  
.....  
.....  
informuję(my), że:

podmiot, który reprezentuję:

- 1) nie należy do grupy kapitałowej,\*
- 2) należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych\*

W załączeniu składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych:\*

- 1. ....
- 2. ....
- 3. ....
- 4. ....
- 5. ....

oraz dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu:

.....

\*niepotrzebne skreślić

....., dn. ....

.....  
(podpis i imienna pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

**O F E R T A**

Nazwa Wykonawcy .....

Siedziba Wykonawcy .....

NIP..... REGON.....

tel. .... fax.....

www..... e-mail.....

Do: Nazwa i siedziba Zamawiającego: Gmina Kikół, Urząd Gminy Plac Kościuszki 7, 87-620 Kikół

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na *Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych w technologii nawierzchni tłuczniowej z podwójnym powierzchniowym utrwaleniem emulsją i grysami w obrębie geodezyjnym Wola, część działki o nr ewid. 342/1* w zakresie określonym w SIWZ oferuję realizację zamówienia:

**za kwotę ryczałtową brutto** ..... zł

(słownie: .....), w tym podatek

VAT w kwocie ..... zł (słownie: .....) oraz

kwota netto ..... zł (słownie:.....)

Kwota oferty brutto wyliczona została z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do wykonania zamówienia.

Oświadczam(my), że:

- 1) \* wybór niniejszej oferty **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,
- 2) \* wybór niniejszej oferty **będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył: ..... objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła ..... zł.

Przedmiot zamówienia zrealizuję/emy w terminie: do 30 dni od daty podpisania umowy.

Udzielam gwarancji jakości na przedmiot zamówienia na okres ..... m-cy (minimum 36 miesięcy).

Wniesione wadium proszę zwrócić .....

(podać nazwę banku i nr rachunku bankowego lub w przypadku gwarancji odbiór osobisty lub wskazanie adresu, na który ma być odesłana gwarancja).

Oświadczam, iż niniejsze zamówienie powierzę **podwykonawcom** / **nie powierzę podwykonawcom\***



Powierzę następujący zakres prac podwykonawcom:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

Oświadczam/y, że przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ.

Oświadczam/y, że uważam się związany niniejszą ofertą w okresie wskazanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. w okresie 30 dni od dnia otwarcia ofert.

Akceptuję/emy warunki płatności określone w projekcie umowy.

Nr rachunku bankowego Wykonawcy do realizacji płatności jest następujący:

Bank .....

Nr rachunku: .....

Wniesione wadium proszę zwrócić na rachunek bankowy numer .....

Oświadczam, że w przypadku uzyskania zamówienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto oferty zostanie wniesione przed podpisaniem umowy.

Oświadczam, że zobowiązuję się do niezwłocznego potwierdzenia otrzymania dokumentów i pism przesłanych na wskazany w niniejszej ofercie nr faxu.

Ofertę niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych kartkach.

Zawiera na stronach od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.*). Informacje te zawarte są i zabezpieczone stosownie do opisu znajdującego się w pkt 14.11 SIWZ, poniżej przedstawiam stosowne uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa:

stanowią one:

- \* informacje techniczne przedsiębiorstwa i w stosunku do nich podjęto następujące niezbędne działania w celu zachowania ich poufności:  
.....  
.....
- \* informacje technologiczne przedsiębiorstwa i w stosunku do nich podjęto następujące niezbędne działania w celu zachowania ich poufności:  
.....  
.....
- \* informacje organizacyjne przedsiębiorstwa i w stosunku do nich podjęto następujące niezbędne działania w celu zachowania ich poufności:.....  
.....  
.....
- \* inne informacje posiadające wartość gospodarczą i w stosunku do nich podjęto następujące niezbędne działania w celu zachowania ich poufności:  
.....  
.....

Jednocześnie oświadczam, iż ww. informacje nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej.

\* niepotrzebne skreślić

Do oferty załączamy następujące dokumenty:

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

....., dn.....

uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

(podpis osoby



**WYKAZ WYKONYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych w technologii nawierzchni tłuczniowej z podwójnym powierzchniowym utwaleniem emulsją i grysami w obrębie geodezyjnym Wola, część działki o nr ewid. 342/1** przedstawiam poniżej wykaz 2 robót budowlanych o wartości minimum 100 00,00 każda, wykonanych zamówień potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu o którym mowa w pkt 10 podpunkt 10.6 SIWZ.

<b>Lp.</b>	<b>Zamawiający</b>	<b>Data i miejsce wykonania</b>	<b>Wartość zamówienia brutto</b>	<b>Opis zamówienia wykonywanego przez Wykonawcę</b>

.....  
/miejsowość, data/

.....  
/podpis Wykonawcy / osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy / pełnomocnika/

Projekt Umowy nr ...../2016

Zawarta w dniu .....2016 r. w Kikole pomiędzy:

Gmina Kikół, Plac Kościuszki 7, 87-620 Kikół

REGON 910866548, NIP: 466-03-31-828,

reprezentowanym/ą przez:

Pana Józefa Predenkiewicza – Wójta Gminy Kikół,

przy kongasygnacie Pani Wioletty Frej – Skarbnika Gminy Kikół,

zwanym/ą dalej **Zamawiającym**,

a .....

REGON.....,

NIP.....,

reprezentowanym/ą przez:

.....,

zwanym/ą dalej **Wykonawcą**,

§ 1

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych w technologii nawierzchni tłuczniowej z podwójnym powierzchniowym utrwaleniem emulsją i grysami w obrębie geodezyjnym Wola, część działki o nr ewid. 342/1**, zgodnie z SIWZ z dnia .....2016 r., stanowiącą załącznik nr 1 do umowy oraz ofertą Wykonawcy z dnia ..... r., stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
2. Przedmiot umowy musi być wykonany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w RP na dzień odbioru końcowego przepisami prawa powszechnie obowiązującego i normami technicznymi odnoszącymi się do przedmiotu umowy, w zakresie umożliwiającym użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
3. W razie wątpliwości poczytuje się, że Wykonawca podjął się wszystkich prac, niezbędnych do oddania przewidzianych w umowie robót budowlanych, w tym również, za wynagrodzeniem ustalonym na podstawie umowy, robót budowlanych wynikających z dokumentacji technicznej a nieujętych w niej lub wynikających ze zmian dokumentacji w zakresie niezbędnym do wykonania przewidzianych w umowie robót budowlanych.
4. Przedmiot umowy obejmuje również wykonanie przez Wykonawcę robót tymczasowych i prac towarzyszących w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.), własnym staraniem i na własny koszt, a także tymczasowego zagospodarowania terenu budowy na czas budowy i jego likwidacji po zakończeniu robót budowlanych, własnym staraniem i na własny koszt.
5. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów i urządzeń pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego, za które uważa się w szczególności zmiany:
  - 1) powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy;
  - 2) powodujące poprawienie parametrów technicznych;
  - 3) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów prawa lub norm technicznych w zakresie przedmiotu umowy,

- 4) a także zmiany producenta poszczególnych materiałów i urządzeń pod warunkiem, że zmiana ta nie spowoduje obniżenia parametrów tych materiałów lub urządzeń.

## **§ 2**

### **Oświadczenia Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz będzie dysponował personelem posiadającym odpowiednie uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z należytą starannością.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy oraz usunąć wszelkie wady, kolizje i dokonać niezbędnych przeróbek (jeżeli kolizje i przeróbki wynikają z zastosowanej przez Wykonawcę technologii lub organizacji, lub z wad dokumentacji z należytą starannością, pilnością i zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

## **§ 3**

### **Termin wykonania umowy**

1. Strony określają termin wykonania wszystkich robót budowlanych objętych przedmiotem umowy do dnia 30 września 2016 roku.
2. Za termin zakończenia robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy uważa się datę podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4. Jeżeli protokół odbioru zostanie podpisany po upływie terminu określonego w ust. 1 to przedmiot umowy będzie uważany za wykonany z opóźnieniem, rodzącym obowiązek zapłaty kary umownej na pisemne żądanie Zamawiającego.
3. Wykonawca jest obowiązany przekazać Zamawiającemu oświadczenie kierownika budowy stwierdzające przejęcie obowiązku kierowania robotami budowlanymi (wraz dokumentami potwierdzających posiadane uprawnienia oraz aktualnym wpisem na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego), plan BIOZ oraz oświadczenie o przeszkoleniu pracowników z zakresu BHP i Ppoż,
4. Wprowadzenie Wykonawcy i przekazanie terenu budowy ustala się do 3 dni od daty podpisania umowy.
5. Czas od zawarcia umowy do przekazania terenu budowy będzie wykorzystany na:
  - 1) sporządzenie przez kierownika budowy planu BIOZ,
  - 2) przeszkolenie pracowników Wykonawcy z zakresu BHP i Ppoż,
  - 3) uzgodnienia z Zamawiającym miejsca przeznaczonego na zaplecze budowy, sposobu korzystania z mediów oraz sposobu gospodarowania wytworzonymi odpadami,
  - 4) rozpoczęcie prac przygotowawczych.

## **§ 4**

### **Zasady współpracy i obowiązki stron**

1. W zakresie wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu umowy, strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów i ustalonych zwyczajów. Strony będą współpracowały na terenie budowy ze sobą, swoimi przedstawicielami, Kierownikiem budowy (kierownikami robót), nadzorem inwestorskim. Strony ustalają, iż:
  - 1) narady koordynacyjne:
    - a) celem narad koordynacyjnych jest omawianie lub wyjaśnianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót, w szczególności dotyczących postępu prac albo nieprawidłowości w wykonywaniu robót lub zagrożenia terminowego wykonania umowy,
    - b) inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do zwoływania narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego i przedstawicieli nadzoru autorskiego oraz innych zaproszonych osób,
    - c) kierownik budowy jest zobowiązany uczestniczyć w naradach koordynacyjnych,

- d) inspektor nadzoru inwestorskiego informuje z 3- dniowym wyprzedzeniem uczestników narady koordynacyjnej o terminie i miejscu narady, prowadzi naradę i protokołuje, a kopie protokołu lub ustaleń dostarcza wszystkim osobom uczestniczącym w naradzie,
  - e) do ustaleń zapisanych w protokole narady koordynacyjnej, uczestnicy mogą wnieść uwagi w ciągu 2 dni roboczych licząc od dnia otrzymania protokołu. Po tym terminie ustalenia uważa się za wiążące.
- 2) protokoły odbioru będą potwierdzać:
    - a) odbiór robót w zakresie wykonania przez Wykonawcę zgodnie z umową robót zanikających lub ulegających zakryciu;
    - b) odbiór robót w zakresie wykonania przez Wykonawcę zgodnie z umową części robót,
    - c) odbiór wykonania przez Wykonawcę wszystkich robót budowlanych w zakresie określonym umową.
  - 2. Zamawiający zobowiązuje się do:
    - 1) zapewnienia nadzoru inwestorskiego,
    - 2) wprowadzenia Wykonawcy na teren budowy i przekazania terenu budowy,
    - 3) dokonania odbioru końcowego robót,
    - 4) zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za zrealizowane roboty, określone w harmonogramie i zgodnie z tym harmonogramem.
  - 3. Wykonawca zobowiązuje się do:
    - 1) uzyskania w imieniu Zamawiającego wszystkich koniecznych materiałów i decyzji do realizacji robót objętych przedmiotem umowy,
    - 2) uzgodnienia wykonania przedmiotu umowy z Zamawiającym, szczególnie w zakresie rodzaju materiałów, które mają być zastosowane i wykonania przedmiotu umowy zgodnie z ustaleniami wynikającymi, z tego uzgodnienia. Uzgodnienia powinny być sporządzone na piśmie i podpisane przez obie strony,
    - 3) zapewnienia stałego przedstawiciela do współpracy z Zamawiającym.
  - 4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót budowlanych oraz za jakość zastosowanych do robót materiałów, wyrobów i urządzeń.
  - 5. Wykonawca zobowiązuje się do oddania wykonanych robót budowlanych oraz usunięcia ich wad stwierdzonych w trakcie wykonywania robót budowlanych oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne i gwarancji jakości, za wynagrodzenie ustalone w oparciu o postanowienia niniejszej umowy.
  - 6. Wykonawca ponosi odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za działania, uchybienia i zaniechania własne (jak i za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców), za bezpieczeństwo na terenie budowy oraz za szkody powstałe w trakcie realizacji umowy i ich naprawienia, powstałe z winy Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony przekazanego mienia Zamawiającego (ochrona przed uszkodzeniem lub kradzieżą), znajdującego się na terenie budowy przed działaniem osób trzecich.
  - 7. Wykonawca jest zobowiązany do następujących czynności:
    - 1) zagospodarowania terenu budowy zgodnie z potrzebami budowy, zorganizowania zaplecza budowy łącznie z zabezpieczeniem dostaw wody, energii elektrycznej stosownie do potrzeb,
    - 2) umożliwienia wstępu na teren budowy wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego lub Wykonawcę,
    - 3) zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie budowy oraz utrzymanie terenu budowy w odpowiednim stanie i porządku zapobiegających ewentualnemu zagrożeniu bezpieczeństwa tych osób (w szczególności utrzymanie terenu budowy w stawnie wolnym od nadmiernych przeszkód komunikacyjnych, składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych, sprzętu, materiałów w ustalonych miejscach i należyty porządku oraz usuwanie zbędnych przedmiotów z terenu budowy),
    - 4) sprawowania dozoru na terenie budowy,

- 5) przygotowania dokumentacji powykonawczej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny wykonania robót (dokumentację powykonawczą stanowią projekty z naniesionymi zmianami przez Wykonawcę i zatwierdzonymi przez inspektorów nadzoru inwestorskiego oraz wymagane przepisami dokumenty: w tym certyfikaty, atesty, zaświadczenia, wszelkie pomiary i niezbędne badania wykonane przez właściwe jednostki badawcze, w tym przez certyfikowanego instalatora oraz deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z Polską normą lub aprobatą techniczną – niezbędne do zakończenia czynności odbiorowych,
- 6) wyznaczenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami, osoby pełniącej obowiązki kierownika budowy lub/i kierowników robót, posiadających wymagane uprawnienia budowlane odpowiedniej specjalności, wpisanych na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego oraz objętych obowiązkowym ubezpieczeniem odpowiedzialności cywilnej inżynierów budownictwa,
- 7) ponoszenia kosztów związanych z poborem wody, energii elektrycznej, energii cieplnej oraz wytworzeniem ścieków dla potrzeb budowy w wysokości określonej w nocie obciążającej Wykonawcę wystawionej przez Zamawiającego lub określonej w innym dokumencie zgodnie z ustaleniami stron;
- 8) usuwania na własny koszt odpadów i śmieci; odpady budowlane typu złom powinny zostać odwiezione do składowiska surowców wtórnych, a środki uzyskane z jego sprzedaży podlegają rozliczeniu z Zamawiającym w sposób określony w treści protokołu wprowadzenia Wykonawcy na teren budowy i przekazania terenu budowy,
- 9) wykonywania robót budowlanych oraz innych czynności objętych przedmiotem umowy zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym zgodnie z wszelkimi przepisami dotyczącymi ochrony środowiska naturalnego oraz z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz z zasadami wiedzy technicznej; ewentualne opłaty i kary za naruszenie w/w przepisów czy przekroczenie norm (w szczególności norm zapylenia i natężenia hałasu) ponosi Wykonawca,
- 10) stosowania materiałów, technik wykonawczych, sprzętu, metod diagnozowania i kontroli spełniających wymagania techniczne postawione w dokumentacji technicznej oraz obowiązujących przepisach i normach mających zastosowanie do przedmiotu umowy,
- 11) stosowania materiałów, wyrobów budowlanych i urządzeń tylko i wyłącznie fabrycznie nowych, spełniających wymagania określone w art. 10 ustawy Prawo budowlane; zamontowane przez Wykonawcę, lub Podwykonawców materiały i urządzenia po dokonaniu odbiorów częściowych przechodzą na własność Zamawiającego,
- 12) stosowania materiałów wskazanych w dokumentacji o parametrach co najmniej opisanych lub lepszych od odpisanych oraz uzgodnienia z Inspektorem Nadzoru oraz osobą wskazaną przez Zamawiającego wykorzystanych materiałów; Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji przedmiotu umowy przy zastosowaniu materiałów, urządzeń i elementów równoważnych w stosunku do określonych w dokumentacji, przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, pod warunkiem:
  - 1) zastosowania wyrobów budowlanych i urządzeń równoważnych, o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż wyroby budowlane i urządzenia wskazane w dokumentacji,
  - 2) wykazania, że zastosowane wyroby budowlane i urządzenia spełniają wymagania określone w dokumentacji, dokonanie zmiany możliwe jest wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie tylko wtedy, gdy zaproponowana przez Wykonawcę zmiana nie powoduje zmiany dokumentacji oraz gdy wypełnia przesłanki wskazane przez Zamawiającego jako przewidywane zmiany umowy; zastosowanie rozwiązań równoważnych jest możliwe także w przypadku konieczności zmiany dokumentacji, jednak pod warunkiem uzyskania zgody wykonawcy dokumentacji oraz złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o



- poniesieniu wszelkich kosztów związanych z przeprojektowaniem (w tym kosztów wynagrodzenia wykonawcy dokumentacji);
- 13) uczestniczenia przy czynnościach odbiorowych zgłoszonych robót,
  - 14) przerwania robót na żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zabezpieczenia wykonanych robót,
  - 15) terminowego usuwania wad, ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów, oraz w czasie obowiązywania rękojmi i gwarancji jakości,
  - 16) zaangażowania odpowiedniej liczby osób, posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności w ramach wykonania przedmiotu umowy, określonych postanowieniami umowy,
  - 17) zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom, jeżeli Wykonawca dopuszcza Podwykonawców do udziału w realizacji części robót budowlanych,
  - 18) realizacji robót zamiennych lub dodatkowych oraz odstąpienia od realizacji robót zaniechanych po podpisaniu przez strony protokołu konieczności,
  - 19) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót (m.in. uporządkowanie i sprzątnięcie pomieszczeń, w tym mebli i mycie okien), w tym przywrócenia do stanu pierwotnego terenów położonych poza terenem budowy, z których Wykonawca korzystał przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

## **§ 5**

### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykonana osobiście / Roboty budowlane zostaną wykonane przy udziale podwykonawców. Podwykonawcom zostanie powierzony następujący zakres prac: .....
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialności za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.
3. Przez umowy o podwykonawstwo strony rozumieją pisemne umowy o charakterze odpłatnym, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część niniejszej umowy, a co najmniej jednym innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą.
4. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zatrudnić podwykonawców (Zamawiający nie wyraża zgody na zatrudnienie dalszych podwykonawców robót budowlanych) do realizacji przedmiotu umowy - zobowiązany jest zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego. W przypadku ujawnienia się podwykonawców robót budowlanych na etapie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia stosownego aneksu do umowy wskazującego część zamówienia, która zostanie powierzona Podwykonawcy do realizacji.
5. Wykonawca zamówienia na roboty budowlane, podwykonawca takiego zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, są zobowiązani, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu wzoru tej umowy
6. Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu: w umowach o podwykonawstwo:
  - 1) należy uwzględnić nie dłuższy niż 30-dniowy termin płatności wynagrodzenia należnego Podwykonawcy oraz okres odpowiedzialności Podwykonawcy, tak aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego i odpowiadał zakresowi odpowiedzialności przyjętej przez Wykonawcę wobec Zamawiającego,
  - 2) należy uwzględnić postanowienie, iż w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który

zawarł: zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, Zamawiający zapłaci bezpośrednio Podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Podwykonawcy, zgodnie z treścią umowy o podwykonawstwo,

- 3) należy określić termin realizacji nie dłuższy niż termin przewidywany w harmonogramie dla tych robót,
- 4) nie można zawierać postanowień:
  - a) dotyczących sposobu rozliczeń za wykonane roboty uniemożliwiający rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającemu a Wykonawcą na podstawie postanowień zawartej umowy,
  - b) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
  - c) uzależniających zwrot przez Wykonawcę Podwykonawcy kwot zabezpieczenia, od zwrotu z zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
7. Zamawiający określa następujące warunki dotyczące podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, będącego stroną umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu: podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany do przedstawienia kserokopii opłaconej aktualnej polisy OC obejmującej odpowiedzialność kontraktową (niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań) opiewająca na sumę gwarancyjną w wysokości nie mniejszej niż 80% wartości umowy o podwykonawstwo.
8. Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej wzoru przez Zamawiającego, a przystąpienie do realizacji robót budowlanych przez podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego (tj. po przedstawieniu odpisu takiej umowy Zamawiającemu). Wykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
9. Zamawiający, w terminie 5 dni roboczych od dnia przedstawienia wzoru umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemne zastrzeżenia do wzoru umowy o podwykonawstwo (lub zawartej już umowy o podwykonawstwo), której przedmiotem są roboty budowlane:
  - 1) niespełniającej wymagań określonych w ust. 6;
  - 2) gdy nie wykazano spełnienia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę warunków, o których mowa w ust. 7.W przypadku niezgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do wzoru umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, strony uznają, iż Zamawiający zaakceptował wzór umowy.
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wzorów umów z naniesionymi poprawkami w terminie 2 dni roboczych od dnia ich przekazania przez Zamawiającego.
11. Po akceptacji przez Zamawiającego wzoru umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, Wykonawca, podwykonawca takiego zamówienia przedkłada Zamawiającemu niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 5 dni od dnia zawarcia, potwierdzony za zgodność z oryginałem, przez przedkładającego, odpis zawartej umowy o podwykonawstwo wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną oraz załączeniem odpisu z KRS lub CEIDG lub innych dokumentów potwierdzających umocowanie osób podpisanych na umowie ze strony podwykonawcy. Umowa o podwykonawstwo podpisana przez osoby bez stosownego umocowania jest nieważna i nieskuteczna wobec Zamawiającego.
12. Zamawiający, w terminie 5 dni roboczych, zgłasza pisemny sprzeciw do zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadkach, o których mowa w ust. 9.
13. Wykonawca zamówienia na roboty budowlane, podwykonawca takiego zamówienia przedkłada

Zamawiającemu potwierdzony za zgodność z oryginałem, przez przedkładającego, odpis zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 5 dni od dnia jej zawarcia.

14. W sytuacji, o której mowa w ust. 13, jeżeli:

- 1) termin zapłaty wynagrodzenia określony w umowie jest dłuższy niż 30 dni,
- 2) termin realizacji umowy jest dłuższy niż termin przewidywany w harmonogramie dla danej części robót,
- 3) umowa nie zawiera postanowienia, iż w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, Zamawiający zapłaci bezpośrednio Podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Podwykonawcy, zgodnie z treścią Umowy o podwykonawstwo

Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w wyznaczonym terminie pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

15. Obowiązek Wykonawcy o którym mowa w ust. 4 (roboty budowlane) oraz w ust. 13 (dostawy i usługi), nie dotyczy umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane lub dostawy lub usługi, które, z uwagi na ich wartość lub przedmiot, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu: umowy o wartości do 10.000,00 zł.

16. Inspektor nadzoru inwestorskiego może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, nie dają rękojmi należytego wykonania, powierzonych Podwykonawcy robót budowlanych lub dotrzymania terminów realizacji tych robót, wynikających z harmonogramu.

17. Przepisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

## **§ 6**

### **Ubezpieczenie Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie budowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem umowy, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność. W sytuacji, w której wobec Zamawiającego zostaną podniesione roszczenia dotyczące szkody lub innych zdarzeń powstałych w związku z wykonywaniem umowy, w zakresie objętym odpowiedzialnością Wykonawcy, natychmiast po wezwaniu przez Zamawiającego Wykonawca, za zgodą powoda, wstąpi w miejsce Zamawiającego w postępowaniu wszczętym w związku z takim roszczeniem.
3. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez okres realizacji niniejszej umowy aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej (kontraktowej i deliktowej) lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia oraz terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych.
4. W przypadku utraty ważności polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy w trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć ważność polisy stosownym aneksem lub przedstawić nową polisę, na warunkach nie niższych niż określonych warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem zachowania ciągłości okresu ubezpieczenia. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kopię aneksu lub polisy poświadczoną „za zgodność z oryginałem” i oryginał do wglądu przed upływem ważności pierwotnej polisy lub innego dokumentów.

5. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę aneksu lub polisy lub przedstawienie aneksu lub polisy nie obejmującej ciągłości okresu ubezpieczenia lub nie zapłacenia poszczególnych rat składki w terminach, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz naliczenia Wykonawcy kary umownej.

## **§ 7**

### **Odbiór robót**

1. Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca ma obowiązek umożliwić Inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty budowlanej zanikającej lub która ulega zakryciu.
2. Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu i zawiadamia o tej gotowości Inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego dokonuje odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę robót zanikających i ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru.
4. Jeżeli Inspektor nadzoru inwestorskiego uzna odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, jest zobowiązany powiadomić o tym Wykonawcę.
5. W przypadku niezgłoszenia Inspektorowi nadzoru inwestorskiego gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu lub dokonania zakrycia tych robót przed ich odbiorem, Wykonawca jest zobowiązany odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.
6. Odbiór końcowy jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę wszystkich robót budowlanych składających się na przedmiot umowy, na podstawie oświadczenia kierownika budowy wpisanego do wewnętrznego dziennika budowy i potwierdzenia tego faktu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia robót i zgłoszeniu gotowości do ich odbioru na co najmniej 5 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia czynności odbioru końcowego.
7. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przeprowadza wszystkie wymagane prawem próby i sprawdzenia, zawiadamiając o nich uprzednio wpisem do dziennika budowy w terminie umożliwiającym udział inspektora nadzoru inwestorskiego lub przedstawicieli Zamawiającego w próbach i sprawdzeniach.
8. W celu dokonania odbioru końcowego Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia robót do odbioru komplet dokumentów, pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności: dokumentację powykonawczą.
9. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekazuje Zamawiającemu następujące dokumenty:
  - 1) dziennik budowy,
  - 2) dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach,
  - 3) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania, dokumenty gwarancyjne i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
  - 4) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
  - 5) dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane przez kierownika budowy),
  - 6) pozostałe dokumenty, w szczególności autoryzacje i deklaracje zgodności producenta, potwierdzające należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
  - 7) inwentaryzację powykonawczą w wersji mapowej oraz zaświadczenie o wykonaniu

zakresu rzeczowego robót.

10. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym Inspektora nadzoru inwestorskiego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach komisja może zaprosić do współpracy rzeczoznawców lub specjalistów branżowych.
11. Przystąpienie do odbioru końcowego następuje w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia robót do odbioru wpisem do dziennika budowy. Odbiór nie może trwać dłużej niż 7 dni roboczych.
12. Komisja sporządza protokół odbioru końcowego robót. Podpisany protokół odbioru końcowego robót bez uwag jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń stron.
13. Za dzień dokonania odbioru końcowego, uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy protokołu odbioru końcowego robót. Jeżeli protokół odbioru końcowego zostanie podpisany po upływie terminu określonego w § 3 ust. 1 to przedmiot umowy będzie uważany za wykonany z opóźnieniem, rodzącym obowiązek zapłaty kary umownej na pisemne żądanie Zamawiającego
14. Jeżeli w toku czynności odbioru robót, o których mowa powyżej, zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące przedmiotem odbioru nie są gotowe do odbioru z powodu:
  - 1) ich niezakończenia,
  - 2) nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń,
  - 3) wad powstałych w wyniku wykonania robót niezgodnie z zasadami sztuki budowlanej, dokumentacją oraz zaleceniami Zamawiającego, przy czym są to:
    - a) wady nadające się do usunięcia – Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia fragmentu lub całości wykonanych robót do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę,
    - b) wady nienadające się do usunięcia, umożliwiające użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia fragmentu lub całości wykonanych robót i zażądać ponownego wykonania fragmentu lub całości robót za jednoczesnym obniżeniem odpowiednio wynagrodzenia Wykonawcy,
    - c) wady nienadające się do usunięcia, uniemożliwiające użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia fragmentu lub całości wykonanych robót za jednoczesnym odstąpieniem od umowy lub żądać ponownego wykonania fragmentu lub całości robót.

Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający ich techniczną złożoność. Powstałe z w/w tytułów koszty ponosi Wykonawca niezależnie od naliczenia kar umownych. Jeżeli dla ustalenia wystąpienia wad, ich charakteru oraz przyczyn ich powstania, niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, Zamawiający może polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na koszt Wykonawcy. Jeżeli próby, badania, odkrycia, ekspertyzy nie potwierdzą wadliwości robót, Zamawiający zwraca udokumentowane koszty ich przeprowadzenia.
15. W przypadkach, o których mowa powyżej czynności odbioru zostają przerwane. Inspektor nadzoru inwestorskiego dokonuje wpisu do dziennika budowy wskazując przyczynę przerwania czynności odbioru oraz wyznaczając Wykonawcy termin i sposób wykonania robót, prób i sprawdzeń lub usunięcia wad. Po zrealizowaniu przez Wykonawcę w/w zleconych czynności, Wykonawca powtarza czynności określone w niniejszym paragrafie dot. zgłoszenia robót podlegających odbiorowi. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
16. Wykonawca obowiązany jest być obecny przy odbiorach, o których mowa w niniejszym paragrafie, osobiście lub wyznaczyć w tym celu upoważnionego pisemnie pełnomocnika. Nieobecność Wykonawcy lub pełnomocnika lub kierownika budowy nie wstrzymuje czynności odbioru i daje prawo Zamawiającemu podpisania jednostronnych protokołów odbioru.

Wykonawca traci w tym wypadku prawo do zgłoszenia swoich zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyniku odbiorów i w pełni akceptuje ustalenia dokonane w toku odbioru.

## § 8

### Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia Wykonawcy jest wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w art. 632 ust. 1 Kodeksu cywilnego.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyraża się kwotą:
  - 1) cena bez podatku VAT: ..... zł (słownie: .....),
  - 2) Wykonawca doliczy podatek VAT w stawce ....% w wysokości: ..... zł (słownie: .....),
  - 3) cena z podatkiem VAT wynosi: ..... zł (słownie: .....).
3. Cena, o której mowa w ust. 2 jest stała do końca trwania umowy i nie podlega waloryzacji w trakcie obowiązywania niniejszej umowy. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
4. Koszty wszelkich opłat i usług w zakresie realizacji przedmiotu umowy pokrywa Wykonawca w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, które to wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania umowy wynikające wprost z zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, jak również w nim nie ujęte, a bez których nie można wykonać umowy. Wynagrodzenie Wykonawcy ponadto obejmuje całkowity koszt wykonania przedmiotu umowy wraz z jego przekazaniem do użytkowania na warunkach określonych umową, w tym także ryzyko wystąpienia robót nieprzewidzianych a koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, tj.: wykonanie pełnego zakresu rzeczowego (robót podstawowych) oraz wykonanie wszystkich niezbędnych robót tymczasowych i prac towarzyszących, bez których nie można wykonać zamówienia. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje także opłaty związane z kosztem robocizny, materiałów, pracy sprzętu i środków transportu technologicznego niezbędnego do wykonania robót, koszt robót nieprzewidzianych a niezbędnych do wykonania zamówienia oraz wszystkie inne koszty, które będą musiały być poniesione przy wykonaniu zamówienia nie ujęte i koszty związane z wszystkimi innymi usługami koniecznymi do prawidłowego wykonania umowy.
5. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów występujących w opisie przedmiotu zamówienia obciążają Wykonawcę.
6. Podstawą określenia wynagrodzenia za roboty zamiennie będzie protokół konieczności uzgodniony przez strony oraz kosztorys różnicowy sporządzony przez Wykonawcę metodą uproszczoną, tj. określający ilość jednostek przedmiarowych danego zakresu robót według technologii przyjętej w kosztorysie ofertowym stanowiącym podstawę obliczenia ceny w kosztorysach ofertowych i cen jednostkowych przyjętych dla tych jednostek obmiarowych (wielkość ujemna) oraz ilość jednostek przedmiarowych danego zakresu robót podlegających wykonaniu według nowej technologii i cen jednostkowych wyliczonych w poziomie cen z okresu wykonania robót według nowej technologii (wielkość dodatnia), przy czym cena jednostkowa dla robót wykonywanych według nowej technologii zostanie obliczona w sposób określony poniżej:
  - 1) stawka r-g, wskaźnik kosztów pośrednich i zysku - będą tożsame z wielkością tych składników cenowych zawartych w formularzu ofertowym,
  - 2) ceny materiałów – według średnich cen opublikowanych w kwartalnej Informacji cenowej o cenach materiałów budowlanych, elektrycznych i instalacyjnych (IMB; IME i IMI) SEKOCENBUD, obowiązujących w danym okresie i zawierających ceny zakupu, a w przypadku ich braku według cen udokumentowanych i uzgodnionych z Zamawiającym,
  - 3) ceny sprzętu - według średnich cen opublikowanych w kwartalnej Informacji cenowej

- o cenach pracy sprzętu (IRS) SEKOCENBUD, obowiązujących w danym okresie, a w przypadku ich braku według cen udokumentowanych i uzgodnionych z Zamawiającym. Tak sporządzony kosztorys różnicowy po uprzednim jego sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego, będzie stanowił podstawę do zmiany umowy w formie aneksu do umowy bez zmiany (podwyższenia) należnego wynagrodzenia Wykonawcy.
7. W przypadku wyłączenia robót wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniemu obniżeniu o kwotę właściwą dla danych robót lub innych czynności objętych przedmiotem umowy określoną na podstawie oferty Wykonawcy, przy czym Wykonawca jest uprawniony do otrzymania wynagrodzenia za roboty lub inne czynności objęte przedmiotem umowy, które zostały prawidłowo wykonane do dnia doręczenia mu zawiadomienia o wyłączeniu robót.
  8. Podstawą do wystawienia faktury będzie bezusterkowy protokół odbioru robót podpisany przez strony umowy, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-terminowo-finansowym.

## **§ 9**

### **Warunki płatności wynagrodzenia**

1. Rozliczenie za wykonanie robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej.
2. Należności z tytułu należnego Wykonawcy wynagrodzenia będą wypłacane przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy lub odpowiednio Podwykonawcy, wskazany na fakturze przez Wykonawcę, lub odpowiednio przez Podwykonawcę w terminie do 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionych faktur w siedzibie Zamawiającego przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na Zamawiającego.
3. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu wynagrodzenia Wykonawcy lub Podwykonawcy na jego rachunek bankowy .....
4. W przypadku wykonania części robót budowlanych będących przedmiotem umowy przez Podwykonawców, zapłata należności za wykonane roboty będzie następować zgodnie z treścią ustępów poniżej.
5. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania zapłaty we własnym zakresie wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
6. Wykonawca składając fakturę przejściową lub końcową za roboty, które ujmują również zakres robót wykonywany przez Podwykonawcę, dokona stosownego podziału należności pomiędzy Wykonawcę i Podwykonawcę w protokole częściowym lub końcowym odbioru robót podpisanym przez Inspektora Nadzoru inwestorskiego, przedstawiciela Zamawiającego, kierownika budowy i Podwykonawcę.
7. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych. Wykonawca w ciągu 5 dni od daty przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury przejściowej lub końcowej, przedłoży w siedzibie Zamawiającego kserokopię faktury (oryginał do wglądu Zamawiającego) wystawionej przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z dowodem zapłaty.
8. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 7, odpowiednio kwota należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest pomniejszana o sumę kwot wynikającą z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
9. Zamawiający, na pisemne żądanie Podwykonawcy, dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, którzy zawarli zaakceptowane przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się Wykonawcy (po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy przez Zamawiającego do przedstawienia dowodów zapłaty) od obowiązku zapłaty za roboty budowlane, dostawy lub usługi, odpowiednio przez

Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę. Bezpośrednia zapłata Podwykonawcy obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy i zostanie uiszczona w polskich złotych (PLN).

10. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia wezwania do przedstawienia dowodów zapłaty. W przypadku zgłoszenia uwag przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający składa do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli w sposób wystarczający wykazano niezasadność bezpośredniej zapłaty, albo dokonuje bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty (gdy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót a Wykonawca nie złoży w wyznaczonym terminie uwag wskazujących na niezasadność bezpośredniej zapłaty).
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 10, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo.
12. Rzeczy nabyte przez Wykonawcę, Podwykonawcę w ramach części, za którą wypłacono już wynagrodzenie, lub które zostały wbudowane i stały się częściami składowymi stanowią własność Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do dołożenia szczególnej staranności w celu zapewnienia odpowiedniej ochrony rzeczy stanowiących własność Zamawiającego.

## **§ 10**

### **Prawa autorskie majątkowe i zależne**

1. Przedmiot umowy w zakresie wymienionym w § 1 ust. 1 niniejszej umowy w części dotyczącej dokumentacji powykonawczej, zwanej dalej „utworem”, podlega ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.).
2. Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworu wytworzonego w oparciu o niniejszą umowę, a Zamawiający nabywa te prawa z dniem przekazania dokumentacji w wersji papierowej i elektronicznej w wersji edytowalnej (dwg) w ilości 4 egzemplarzy na nośniku elektronicznym lub z dniem rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy, niezależnie od podstaw i przyczyn rozwiązania tej umowy (rozwiązanie z upływem okresu na jaki została zawarta czy też rozwiązanie umowy przez którąkolwiek ze stron bez względu na okoliczności) w zakresie tej części dokumentacji która została opracowana do dnia rozwiązania lub odstąpienia od umowy, wówczas Wykonawca bez składania dodatkowego oświadczenia woli przenosi na Zamawiającego niezależnie od wszelkich innych okoliczności, autorskie prawa majątkowe, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
3. Zamawiający może wykonywać autorskie prawa majątkowe do dokumentacji powykonawczej stanowiącej przedmiot umowy jako całości, jak i do poszczególnych jej elementów, co oznacza nabycie przez Zamawiającego pełnego i nieograniczonego prawa do wykorzystywania dokumentacji, jej kopiowania i rozpowszechniania w całości oraz fragmentach, w dowolny sposób, jakimikolwiek środkami, a także w dowolnym zakresie w którym dla wprowadzenia, stosowania i przechowywania utworu niezbędne jest jego zwielokrotnienie, a także może go przenosić na osoby trzecie lub wykorzystywać go w całości lub fragmentach. Zamawiający ma w szczególności prawo do przystosowywania utworu, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zamawiający może korzystać z utworu stanowiącego przedmiot niniejszej umowy na następujących polach eksploatacji:
  - 1) utrwalanie na wszelkich nośnikach,



- 2) zwielokrotnianie utworów dowolną techniką, na wszystkich nośnikach i w dowolnej ilości
  - 3) wprowadzanie od obrotu, użyczenie, najem egzemplarzy,
  - 4) wprowadzenia do pamięci komputera i sieci multimedialnych, takich jak Internet,
  - 5) publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez niego wybranym.
5. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworu, co do którego autorskie prawa majątkowe zostały przeniesione na Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy.
  6. Zamawiający może wykonywać prawa autorskie majątkowe i zależne do utworu, jakim jest dokumentacja bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia dla Wykonawcy.
  7. Z chwilą przejścia przez Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wykonanego przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego własność wydanych egzemplarzy dokumentacji.
  8. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 w części dotyczącej dokumentacji nie jest i nie zostanie obciążony żadnymi prawami ani roszczeniami osób trzecich.

## **§ 11**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zabezpieczeniem należytego wykonania umowy, gwarantującym wykonanie prac przez Wykonawcę zgodnie z niniejszą umową, służącym pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę oraz służącym pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych, jest równowartość 5% wynagrodzenia z podatkiem VAT, tj. .... zł (słownie: .....).
2. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz w okresie rękojmi za wady. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
4. Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł zabezpieczenie w wysokości określonej w ust. 1 w formie gwarancji bankowej.
5. Zamawiający zwróci 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz prawidłowo ukończone (podpisania protokołu odbioru końcowego robót).
6. Zamawiający pozostawi 30 % zabezpieczenia z tytułu roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zabezpieczenie to zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
8. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia

jego wysokości.

9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w umowie.

## **§ 12**

### **Rękojmia za wady**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady wykonanego przedmiotu umowy.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy rozszerzają w stosunku do zasad określonych w art. 556 i następnych Kodeksu cywilnego. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w chwili dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru. Strony zgodnie oświadczają, iż Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w § 13.
3. Zamawiający, zgodnie z treścią art. 579 Kodeksu cywilnego może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.

## **§ 13**

### **Gwarancja jakości**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres ..... miesięcy (minimum 24 miesiące), licząc od daty podpisania przez strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu udzielonej gwarancji jakości na wykonane roboty stanowiące przedmiot umowy za wbudowane lub / dostarczone materiały. W przypadku gdy okres gwarancji udzielony przez producenta materiałów, urządzeń jest dłuższy od okresu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, wówczas obowiązuje gwarancja producenta.
3. W okresie udzielonej gwarancji jakości Wykonawca:
  - 1) jest odpowiedzialny za jakość przedmiotu zamówienia i zobowiązany jest do usunięcia wad polegających na:
    - a) nieprawidłowości lub niezgodności z zawartą umową jakiegokolwiek świadczenia Wykonawcy zrealizowanego w ramach umowy,
    - b) nieprawidłowym funkcjonowaniu wyposażenia, który uniemożliwia lub utrudnia jego eksploatację,
    - c) braku jakichkolwiek elementów wyposażenia,
  - 2) zapewni bezpłatny serwis na dostarczone i / lub zamontowane/wbudowane urządzenia i elementy wyposażenia, które zgodnie z dokumentacją techniczną takich urządzeń lub elementów wyposażenia wymagają serwisu lub konserwacji.
4. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin ostatecznego gwarancyjnego odbiór robót stanowiących przedmiot umowy przed upływem okresu udzielonej gwarancji jakości. O w/w czynnościach Zamawiający zawiadomi Wykonawcę z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem. Czynności, o których mowa powyżej będą przeprowadzone również pod nieobecność przedstawiciela Wykonawcy.

## **§ 14**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu, oprócz przypadków wymienionych w treści Tytułu XV Księgi Trzeciej Kodeksu cywilnego, w szczególności gdy Wykonawca:
  - 1) nie przystąpił do odbioru terenu budowy lub pozostaje w opóźnieniu z przystąpieniem do

- odbioru terenu budowy tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie terminu zakończenia robót,
- 2) nie przystąpił do realizacji robót w terminie 7 dni bez uzasadnionej przyczyny od daty wprowadzenia na teren budowy i przekazania terenu budowy,
  - 3) zaniechał realizacji robót nieprzerwanie przez okres 14 dni bez uzasadnionej przyczyny i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy nie podjął ich w okresie wyznaczonym przez Zamawiającego (uzasadnionym technicznie),
  - 4) opóźnia się z realizacją robót w stosunku do terminów zawartych w harmonogramie przez okres co najmniej 14 dni i nie jest prawdopodobne, że zdoła je ukończyć w umówionym terminie,
  - 5) wykonuje roboty wadliwe lub w sposób sprzeczny z umową, a w szczególności stosuje materiały złej jakości, niezgodne ze złożoną ofertą i dokumentacją lub realizuje roboty niedbale, niezgodnie z dokonanymi uzgodnieniami lub bez akceptacji inspektora nadzoru Zamawiającego i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do należytego wykonania umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
  - 6) nie wyraża zgody na zawarcie aneksu do umowy wskazującego część zamówienia, której realizacja zostanie powierzona Podwykonawcy lub nie zawarł umowy z ujawnionym Podwykonawcą wg wzoru zaakceptowanego przez Zamawiającego, w sytuacji, gdy Zamawiający poweźmie informację o realizacji robót przez nieujawnionego Podwykonawcę,
  - 7) podzleca całość robót lub dokonuje cesji umowy lub jej części bez zgody Zamawiającego,
  - 8) jeżeli suma kar umownych za opóźnienie, należnych od Wykonawcy przekroczy 2% maksymalnego zobowiązania Zamawiającego wynikającego z realizacji umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, w sytuacji wielokrotnego (więcej niż dwukrotnie) dokonywania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat Podwykonawcy na kwotę większą niż 5% wynagrodzenia z podatkiem VAT.
  3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było powiedzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy ustalonego na podstawie zatwierdzonego protokołu zaawansowania prac po dokonanej inwentaryzacji wykonanych robót.
  4. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron, Wykonawca ma obowiązek:
    - 1) natychmiast wstrzymać wykonywanie robót, poza mającymi na celu ochronę życia i własności, i zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć teren budowy i opuścić go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
    - 2) przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego, urządzenia, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz dokumentację, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
  5. W terminie 3 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny, na co Wykonawca wyraża zgodę.
  6. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zorganizować usunięcie sprzętu i robót tymczasowych na swój koszt i ryzyko. W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku, Zamawiający uprawniony jest do usunięcia sprzętu i robót tymczasowych na koszt i ryzyko Wykonawcy.

7. Wykonawca ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o odstąpieniu poleceń Zamawiającego dotyczących ochrony własności lub bezpieczeństwa robót.

## **§ 15**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
  - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia z podatkiem VAT Wykonawcy,
  - 2) za opóźnienie Wykonawcy w stosunku do terminu zakończenia robót, określonego w § 3 ust. 1 i/lub 2 w wysokości 0,5 % wynagrodzenia z podatkiem VAT Wykonawcy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jaki upłynie pomiędzy terminem zakończenia wynikającym z umowy odpowiednio dla danego etapu prac a faktycznym dniem zakończenia,
  - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady w wysokości 0,2% wynagrodzenia z podatkiem VAT Wykonawcy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
  - 4) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom w wysokości 0,01% wynagrodzenia z podatkiem VAT Wykonawcy za każdorazowy brak zapłaty lub nieterminową zapłatę (za każdy dzień opóźnienia w zapłacie),
  - 5) za nieprzedłożenie do zaakceptowania wzoru umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany oraz za zawarcie każdej umowy o podwykonawstwo bez uprzedniej akceptacji jej postanowień przez Zamawiającego w wysokości 2% wynagrodzenia z podatkiem VAT Wykonawcy,
  - 6) za nieprzedłożenie potwierdzonego za zgodność z oryginałem, przez przedkładającego, odpisu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1% wynagrodzenia z podatkiem VAT Wykonawcy,
  - 7) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,5% wynagrodzenia z podatkiem VAT Wykonawcy,
  - 8) za realizację umowy przy udziale nieujawnionych podwykonawców w wysokości 5% wynagrodzenia z podatkiem VAT Wykonawcy za każdorazowy fakt nieujawnienia podwykonawcy,
  - 9) za naruszenie jakichkolwiek postanowień umowy (w szczególności w zakresie zobowiązania do usuwania odpadów czy w zakresie zobowiązania do zapłaty za wykorzystane media) w wysokości 0,1 % wynagrodzenia z podatkiem VAT Wykonawcy za każde naruszenie,
2. Zamawiający potrąci kary umowne określone w ust. 1 z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy wg własnego wyboru.
3. W przypadku powstania szkody na mieniu Zamawiającego lub na osobie na skutek okoliczności wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo do wypłaty odszkodowania z polisy OC Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

## **§ 16**

### **Nadzór nad realizacją umowy**

1. Zamawiający: ..... - telefon kontaktowy ....., adres e-mail .....
2. Wykonawca: ..... - telefon kontaktowy: ....., adres e-mail: .....
3. Nadzór inwestorski z ramienia Zamawiającego pełni: .....
4. Inspektor nadzoru inwestorskiego wypełnia swoje obowiązki wydając polecenia, decyzje, zgody i akceptacje, które są obowiązujące dla Wykonawcy. Wykonawca ma prawo zgłosić

Zamawiającemu na piśmie w terminie 3 dni roboczych zastrzeżenia do decyzji i poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego. Zastrzeżenia wraz z ze stanowiskiem Inspektora do zastrzeżeń, będą podlegały rozstrzygnięciu przez Zamawiającego.

5. Wykonawca ustanawia kierownika budowy:

.....

5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, żeby kierownik budowy fizycznie przebywał i wykonywał swoje obowiązki na terenie budowy.
6. Zmiany inspektora nadzoru inwestorskiego, kierownika budowy wymagają odnotowania w dzienniku budowy i nie stanowią zmiany umowy.
7. Zmiana kierownika budowy może nastąpić za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie. W przypadku akceptacji zmiany przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany wskazać nową osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje zawodowe i doświadczenie co najmniej takie same jak określone w opisie warunków udziału w postępowaniu.

## **§ 17**

### **Wierzytelności**

1. Wykonawca nie może dokonać potrącenia, zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży, jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 1 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich Podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.
3. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonana bez pisemnej zgody Zamawiającego, jest wobec Zamawiającego bezskuteczna.

## **§ 18**

### **Zmiany umowy**

1. Postanowienia umowy nie mogą być zmienione w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SIWZ oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Zamawiający przewidział możliwość zmiany umowy oraz określa następujące warunki zmiany:
  - 1) zmiany w zakresie formy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy,
  - 2) zmiany umowy w zakresie terminu realizacji (przedłużenie terminu) - dopuszcza się możliwość przedłużenia terminu zakończenia robót o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót, przy czym będą to przyczyny niezależne od Wykonawcy, wynikające z:
    - a) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego, w szczególności będące następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy w jakim w/w okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
    - b) działania siły wyższej (na przykład klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót;
    - c) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności: wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,

- d) zawarcia umowy na zamówienia dodatkowe, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, o ile wykonywanie tych zamówień wpływa na termin wykonania niniejszej umowy,
  - e) konieczności wykonania robót zamiennych lub innych, dodatkowych, niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy,
  - f) wystąpienia braku możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczenia do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
- Wszelkie opóźnienia, o których mowa powyżej muszą być odnotowane w dzienniku wewnętrznym robót oraz muszą być udokumentowane stosownymi protokołami konieczności podpisanymi przez kierownika budowy i inspektora nadzoru i zaakceptowane przez przedstawiciela Zamawiającego. W przedstawionych powyżej przypadkach wystąpienia opóźnień, strony w aneksie do umowy ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji robót budowlanych w odniesieniu do przesłanek, o których mowa powyżej, równy będzie okresowi przerwy lub przestoju.
- 3) zmiany w zakresie realizacji umowy przy udziale podwykonawców - Zmiany w tym zakresie nastąpić mogą z uwagi na okoliczności uzasadniające zmianę dotyczącą zapewnienia prawidłowej realizacji umowy; Wykonawca, w trakcie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, z wyjątkiem przypadków, w których Zamawiający nałożył obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane lub usługi; czy też prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy, może:
- a) powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo niewskazania w postępowaniu o udzielenie zamówienia takiej części do powierzenia Podwykonawcom;
  - b) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub w umowie w sprawie zamówienia publicznego;
  - c) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub w umowie w sprawie zamówienia publicznego;
  - d) zrezygnować z podwykonawstwa, Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie wyrazi zgody na zmiany umowy w tym zakresie w przypadku gdy Wykonawca nie będzie dysponował wiarygodnością z tytułu należnego wynagrodzenia (np. na skutek przelewu wiarygodności lub zajęcia wiarygodności).
- 4) zmiany umowy w zakresie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi. Zmiana osoby może nastąpić za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie. W przypadku akceptacji zmiany przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany wskazać nową osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje zawodowe i doświadczenie co najmniej takie same jak określone w opisie warunków udziału w postępowaniu,
- 5) zmiany umowy w przypadku konieczności wykonania robót zamiennych lub innych, dodatkowych, niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy. Powyższa zamiana musi uzyskać akceptację Zamawiającego i insp. nadzoru i jest możliwa tylko wówczas, gdy konieczność wykonania robót wynika z nieprzewidzenia ich w dokumentacji lub niemożności wykonania prac przewidzianych w opisie przedmiotu zamówienia,

- 6) zmiany umowy (na pisemny wniosek Wykonawcy, którego uzasadnienie zostanie udokumentowane) w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy w następujących przypadkach:
  - a) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
  - b) wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
  - c) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
  - d) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
  - e) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
4. W razie wątpliwości, Strony przyjmują, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
  - 1) danych teleadresowych,
  - 2) danych rejestrowych,
  - 3) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy,
  - 4) zmiany harmonogramu rzeczowo-terminowo-finansowego nie prowadzącej do zmiany terminu zakończenia robót.

## **§ 19**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane.
2. Spory mogące wynikać przy realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego Sąd powszechny.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

